



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

ACTA DE INFORME DE GESTIÓN ALCALDES/AS LOCALES

	AA	MM	DD	
FECHA:	2018	02	01	
I. DATOS GENERALES				
PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	NOMBRES:		
GUTIERREZ	BOLIVAR	JOSE IGNACIO		
CARGO DESEMPEÑADO:				
ALCALDE LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR (E)				
SECTOR:	ORG. DE CONTROL	CENTRAL	DESCENTRALIZADO	LOCALIDADES <input checked="" type="checkbox"/>
ENTIDAD (RAZÓN SOCIAL) ALCALDIA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR				
CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN			RETIRO	RATIFICACIÓN
			<input checked="" type="checkbox"/>	
	AA	MM	DD	AA
PERIODO DE LA GESTIÓN	DESDE	2017	11	10
		HASTA	2018	01
			31	

Mediante Decreto No. 611 del 09 de noviembre de 2017 Acta de Posesión N° 496 del 10 de noviembre de 2017, fui encargado como Alcalde Local de Ciudad Bolivar hasta el 31 de enero de 2018.

Me permito remitir el informe de empalme entre la administración saliente y entrante, ya que es una vacancia temporal, todo acorde al instructivo *Instrucciones para la elaboración del informe de gestión para la entrega del cargo de Alcalde Local - Código: GET-AGL IN002* y demás lineamientos expedidos por la Contraloría General de la República y Procuraduría General de la Nación.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

II. INFORME EJECUTIVO DE LA GESTION

La coyuntura del momento impuso que la agenda de trabajo se centrara casi que exclusivamente en tres aspectos fundamentales: La ejecución del presupuesto local del 2017; la aprobación del POA 2018 y la contratación a través de OPS del personal que acompañara la gestión local durante el 2018.

EJECUCION PRESUPUESTAL

La ejecución presupuestal a 31 de diciembre se consolidó en 90.3%. Durante nuestra gestión se consolidaron 29 diferentes procesos, entre licitaciones públicas, concurso de méritos, consultorias, interventorías y subastas, la totalidad a través de procesos de selección objetiva y cerca del 60% a través de la superficie virtual SECO² II.

Al final 3 procesos se declararon desiertos.

POA 2018.

Conocida la cuota de asignación determinada por el CONFIS para el FDLCB, se procedió a preparar y radicar el proyecto de acuerdo a nivel de agregados ante la JAL.

Al final y después de un ejercicio juicioso de estudio, análisis y concertación el proyecto fue aprobado después de los dos debates reglamentarios con una votación de 9 votos positivos y 2 votos negativos. El acuerdo fue sancionado y publicado en los tiempos reglamentarios y el presupuesto igualmente liquidado dentro del plazo respectivo.

ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS.

Antes de las 12 de la noche del pasado 26 de enero de 2018, tiempo a partir del cual se iniciaba la restricción en la contratación pública por ley de garantías electorales, el FDLCB firmó 183 contratos de Prestación de Servicios, el grueso de ellos con vigencia hasta el 31 de diciembre del 2018.

Previas consultas y debidamente argumentadas, se consolidaron nuevos equipos en el tema de *Gestores de seguridad y convivencia; Grupo de descongestión para el área policial de la Alcaldía; Grupo de pintura y ornato.* Se fortalecieron los equipos de *medio ambiente SiG, almacén y pagos y liquidaciones.*

La totalidad de la contratación por OPS se realizó a través de la plataforma virtual del SECO² II. Por otra parte, se dejaron actualizados los proyectos 1281, 1399, 1424 y 1425 para la presente vigencia en virtud al proceso de contratación adelantada antes de ley de garantías, y en el informe de SEGPLAN con corte a 31 de diciembre se evidencian los porcentajes de avance en las metas de los proyectos de inversión. Se anexa medio magnético con cuadro consolidado.

Código: ID-UGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

1. PRINCIPALES LOGROS DE GESTION (mínimo 5 logros)

No.	LOGRO	DESCRIPCIÓN
1	Implementar las acciones de mejora necesarias para el cumplimiento de los procesos y procedimientos de la Gestión Local	a) Garantizar la eficacia, eficiencia y economía de todos los procesos facilitando la correcta ejecución de las funciones y actividades definidas para el logro de los fines de la Entidad. b) Proteger los recursos de la entidad mediante la prevención de riesgos.
2	Ejecución presupuestal	Se comprometió el 90.39% del presupuesto de inversión
3	Contratación	Se adelantaron las gestiones necesarias para los procesos contractuales
4	Pago de obligaciones por pagar	Se adelantaron las liquidaciones y trámites para pagos de las obligaciones por pagar.
5	Sistema Integrado de Gestión	Se realizó la reunión de alta dirección con los funcionarios de la Alcaldía Local, en la cual se evidenció la gestión por la administración en la vigencia 2017.

2. PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS (mínimo 5 actividades)

No.	AREA	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES
1	Contratación	Publicar el PAA 2018 de acuerdo a los lineamientos dados por el nivel central y por Colombia compra y cumpliendo con los requisitos establecidos en el formato de SECOP II, para poder adelantar los procesos contractuales.
2	Presupuesto	Se realizaron los procesos presupuestales que se requerían para la realización de la contratación de las vigencias 2017 y 2018.
3	Gestión Pública Territorial Local	Se adelantaron los estudios previos de acuerdo a la formulación de planes, proyectos y metas y de acuerdo a lo establecido en el Plan de Desarrollo Local, los cuales fueron avalados en el comité de contratación.
4	Inspección, Vigilancia y Control	Ejercicio de la función policiva (Inspección, vigilancia y control en materia de control policivo relacionado con establecimientos de comercio, espacio público, obras y urbanismo; comportamientos contrarios a la convivencia ciudadana que afecten las condiciones de seguridad, tranquilidad, salubridad y moralidad pública, ornato público y medio ambiente).
5	Actualización de los RH y espacios físicos	Acorde con las necesidades de la comunidad y en procura de avanzar en logros y resultados frente a los compromisos de la administración con el bienestar ciudadano y ambiental local.

3. DIFICULTADES PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES (mínimo 5 dificultades)

No.	DIFICULTADES	DESCRIPCIÓN
1	Cambio de administraciones	Las circunstancias asociadas a los cambios de administración en lo local, los plazos relacionados a ley de garantías y la discrecionalidad frente a la satisfacción de los

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

		propósitos de este gobierno en el territorio local asociada a la debida aplicación de los recursos.
2	Capacidad Institucional	El personal y los espacios físicos, resultaron insuficientes para el desarrollo de las múltiples actividades que constituyen la demanda de atención de la ciudadanía.
3	Confiabilidad de la Información	Es necesario continuar todas las acciones para evitar la pérdida de información en los diferentes cambios de la administración local, lo que conlleva a fortalecer los procesos de gestión documental de la Entidad.
4	Debido seguimiento a los procesos contractuales.	Es necesario continuar la evaluación periódica en la ejecución de los proyectos y realizar un ajuste gradual de la Entidad a los principios de Apropiación Presupuestal. La Administración Local a fecha 09 de Noviembre de 2017 presentaba una cuantía de \$68.554.682.214,00 millones en el ítem Obligaciones por Pagar
5	Solicitudes de Conceptos técnicos a los diferentes sectores	Dado que para adelantar procesos de contratación se debe solicitar concepto técnico a cada sector, por particularidades de los diferentes procesos, esta medida puede ocasionar congestión y atrasos en los ejercicios de contratación local.

4. RECOMENDACIONES PARA TENER EN CUENTA (mínimo 5 recomendaciones)

	Tema	Importancia
1	Adelantar las acciones para la formulación oportuna de los proyectos de inversión locales.	Ajustado el RH y conocidos los propósitos de la administración distrital, para que lo referente a la ejecución presupuesta en los HDL se materialice debidamente y en gran proporción antes del 30 de junio, corresponde adelantar las acciones para la formulación oportuna de los proyectos de inversión locales.
2	Gastos de Funcionamiento	Debe adelantarse los respectivos procesos contractuales para la adquisición de bienes y servicios para el oportuno funcionamiento de la entidad, dentro del primer trimestre ya que los contratos en ejecución están próximos a finalizar su ejecución.
3	Personal	Suscribir actas de inicio, adecuar y dotar los espacios físicos y conceptualizar los avances que se deben obtener, una vez reconfigurado el RH y conocidos los propósitos de la administración distrital para la ciudad y el territorio.
4	Implementar las acciones correctivas para cumplir los planes de mejoramiento	Se requiere incrementar el control administrativo y operativo para desarrollar las diferentes acciones de los planes de mejoramiento
5	Suscripción de Contratos de Comodato	Es importante señalar la legalidad de los bienes públicos para lo cual se hace necesario la suscripción de los contratos de comodato que estén pendientes, de los bienes que se encuentran en terceros, en virtud que estos se encuentran registrados contablemente, pero no tienen soporte jurídico.
6	Subsidio C	Se requiere la actualización de la resolución de gasto y pago, y el concepto favorable por parte de la Secretaría Distrital de Integración Social para la vigencia 2018, con el fin de dar

Código: ID-GGI-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

		cubrimiento a los 4500 beneficiarios con el fin de poder realizar los pagos de la vigencia 2018
7	IVC	Como quiera que los jueces de la república se encuentran comisionando a los alcaldes locales para practicar diferentes diligencias es necesario que se adelanten los despachos comisorios que ya se encuentran con fecha prevista de diligencia y en todo caso de conformidad con las instrucciones del consejo superior de la judicatura remitir los despachos correspondientes.

5. RESULTADO DE AUDITORIAS DE LA CONTRALORIA DE BOGOTA

AÑO	MODALIDAD AUDITORIA	FECHA INFORME	TIPO DE HALLAZGOS				
			1. ADMINISTRATIVOS	2. DISCIPLINARIOS	3. PENALES	4. FISCALES	5. TOTAL
			ABIERTOS	ABIERTOS	ABIERTOS	ABIERTOS	ABIERTOS
2016	164 - Desempeño	28/03/2016	10	8	0	1	19
2016	188 - Desempeño	30/01/2017	11	6	0	1	18
2017	122- Regularidad	31/07/2017	34	8	0		42
2017	138 - Desempeño	24/10/2017	4	2	0		6
2017	163 - Desempeño	25/01/2018	4	3	0		7
	TOTAL		63	27	0	2	92

Se aclara que los hallazgos con incidencias, Administrativas, Disciplinarias y Fiscales que se reportan como abiertos, a la fecha 30 de mayo de 2017 advierte la Contraloría Local que serán revisados en mesa de trabajo requerida para este fin.

La Contraloría Local en el informe final de la Auditoria de Regularidad 122- Vigencia 2016 PAD 2016, establece como acciones incumplidas los siguientes hallazgos:

Código Hallazgo	Vigencia
2.8.5	2015
2.1.2.1	2015
2.1.3.2.1	2015
2.1.3.2.2	2015

Las evidencias de las acciones de los hallazgos establecidos serán revisadas por parte de la Contraloría Local en Auditoria de Regularidad que inicio el 1 de febrero de 2018.

Se inicia por parte de la Contraloría Local la Auditoria de Regularidad Código 97 de la vigencia 2017 PAD 2018.

6. PLANES DE MEJORAMIENTO SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Planes de Mejoramiento que se encuentran en ejecución, formulación y validación:

1. Plan 794 Auditorías internas de gestión – en ejecución 60% Construcción sede nueva.

Código: ID-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

2. Plan 832 Auditorías internas de gestión – finalizado 100% para cierre.
3. Plan 986 Auditorías internas de gestión – en ejecución
4. Plan 987 Auditorías internas de gestión - en ejecución
5. Plan 991 Auditorías internas de gestión - en ejecución
6. Plan 992 Auditorías internas de gestión - en formulación
7. Plan 1002 Auditorías internas de gestión – en validación
8. Plan 1009 Auditorías internas de gestión – en validación

Nota: Se anexa en medio magnético el detalle de los hallazgos de los planes de mejoramiento internos.

III. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS, TECNICOS Y FISICOS

(Este punto corresponde a un informe pormenorizado sobre la situación de los recursos, presentando una relación de los inventarios y responsables de los bienes muebles e inmuebles, así como de los sistemas de información (hardware y software)).

1. BALANCE GENERAL COMPARATIVO 2016 - 2017 (CORTE DICIEMBRE DE 2016 Y DICIEMBRE 2017)

Concepto	Activo	
	2016	2017
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)		
Valor	317.947.689.036	356.836.654.504

Concepto	Pasivo	
	2016	2017
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)		
Valor	3.541.826.575	6.164.514.536

Concepto	Patrimonio	
	2016	2017
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)		
Valor	314.405.862.461	350.672.139.968

Estado de la actividad económica, financiera, social y ambiental comparativo 2016 - 2017

Concepto	Ingresos	
	2016	2017
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)		
Valor	84.756.558.342	96.394.753.530

Concepto	Gastos y costos
----------	-----------------

Código: ID-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Vigencia (Corte a 31 de diciembre)	2016	2017
Valor	22.262.568.545	48.749.513.845

Concepto	Resultado	
	2016	2017
Vigencia (Corte a 31 de diciembre)		
Valor	62.493.989.797	47.645.239.685

Estado de cambios en el patrimonio 2017 (Corte a 31 de diciembre)

Concepto	Valor
1. Saldo del patrimonio a diciembre 31 de 2016	314.405.862.461
2. Variaciones patrimoniales a octubre 31 de 2017	36.266.277.507
3. Saldo del patrimonio a octubre 31 de 2017	350.672.139.968
4. Detalle de las variaciones patrimoniales	0
4.1. Incrementos	51.115.028.117
4.2. Disminuciones	-14.848.750.610
4.3. Partidas sin variación	0

1. En el marco del proceso de preparación e implementación del nuevo marco normativo contable aplicable para entidades de gobierno, regido por la Resolución 533 de 2015 y cuyos plazos fueron modificados por la resolución 693 de diciembre de 2016, al interior del Fondo de Desarrollo Local se han adelantado las siguientes acciones:
 - a. De acuerdo al informe de la Oficina de Control Interno emitido mediante radicado No. 20161500647373 del 8 de marzo de 2016, y atendiendo a las recomendaciones hechas por dicha oficina, se emitió la Resolución No. 085 del 21 de febrero de 2017 " por medio de la cual se adopta el marco conceptual para la preparación y presentación de la información financiera, se crea el Comité de Convergencia y se designa el responsable del área de Gestión del Desarrollo Local del FDL de Ciudad Bolívar". lo anterior con el fin de dar continuidad a las actividades adelantadas en la vigencia anterior y culminar las etapas de preparación obligatoria y aplicación del nuevo marco normativo de regulación contable. Es de aclarar que el equipo de trabajo ya se había conformado en el año 2016 mediante Acta de Reunión del 21 de junio de 2016, pero una de las recomendaciones de la Oficina de Control Interno fue que se creara mediante acto administrativo, estableciendo las funciones y facultadas de dicho equipo de trabajo.
 - b. Durante el año 2016 se inició un proceso de depuración de las cuentas del balance con el fin de establecer saldos razonables que permitan llevar a cabo la convergencia al nuevo marco normativo contable haciendo la migración de los saldos a 31 de diciembre de 2017 al nuevo catálogo de cuentas establecido por la CGN mediante Resolución 620 de 2015. En este sentido, se han hecho depuración de saldos de las siguientes cuentas contables:

Código: ID-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

- ✓ Avances y Anticipos Entregados: Se llevó a cabo la depuración de saldos de anticipos registrados en la contabilidad del FDL, correspondientes a contratos de vigencias anteriores que ya fueron liquidados y cuyos saldos presupuestales fueron liberados o fenecidos.
 - ✓ Cuentas por cobrar – multas: se ha hecho depuración de cartera correspondiente a multas impuestas por la Alcaldía, y que se encontraban en etapa de cobro coactivo por parte de la Secretaría Distrital de Hacienda – Oficina de Gestión de Cobro. En este sentido, la depuración fue recomendada por dicha oficina debido a su estado de incobrabilidad, y sometida a Comité de Sostenibilidad Contable, posteriormente aprobada y ordenada por el Alcalde Local. En el sistema contable SI CAPITAL aplicativo LIMAY se pueden generar los correspondientes comprobantes contables.
 - ✓ Cuentas por pagar: En el año 2016 se realizó depuración de saldos de cuentas por pagar correspondientes a contratos de vigencias anteriores que ya fueron liquidados y cuyos saldos presupuestales fueron liberados o fenecidos. En el sistema contable SI CAPITAL aplicativo LIMAY se pueden generar los correspondientes comprobantes contables.
- c. Se actualizó el plan de acción y el cronograma de actividades, de acuerdo a la modificación de plazos establecida por la Resolución 893 de diciembre de 2016.
- d. Teniendo en cuenta que el mayor impacto del proceso dentro del balance se encuentra en la cuenta de Propiedades, Planta y Equipo, y que para el proceso de convergencia se debe tener el valor real de esta, el Fondo de Desarrollo Local suscribió un contrato para la toma física del inventario de su propiedad que se encuentra a su servicio y aquel que fue entregado a otras entidades en calidad de comodato. Los datos del contrato son:
- CONTRATISTA:** PRATCO S.A.S.
NIT: 800 112 150-1
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO: Tres (3) meses.
FECHA DE INICIACIÓN: 19 de diciembre de 2016.
FECHA DE TERMINACIÓN: 18 de marzo de 2017.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO: \$28.107.000
ADICIÓN: \$14.053.500
PRORROGA: 40 días calendario.
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN: 27 de abril de 2017.
- e. En cuanto a los manuales de procesos y procedimientos, el contador del FDL ha venido participando de las diferentes mesas de trabajo junto con los contadores de los demás Fondos de Desarrollo Local para la actualización del manual de Política contable aplicable y los demás procesos que tienen incidencia dentro del proceso contable. Estas mesas de trabajo se han venido desarrollando en coordinación con el área de Sistema Integrado de Gestión de la Secretaría Distrital de Gobierno y con la asesoría de la Secretaría Distrital de Hacienda. En este sentido, la SHD ha venido socializando las políticas transversales para que los FDL creen y adaptan su propia política contable.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

- f. En cuanto a los sistemas de información, es bien sabido que el FDL para el procesamiento de la información contable utiliza el sistema SI CAPITAL, módulos limay, Sae y Sai, y que su adecuada funcionalidad de acuerdo a las diferentes parametrizaciones está a cargo del área de Planeación y Sistemas de la Secretaría Distrital de Gobierno. A la fecha se tiene conocimiento que las ingenieras responsables han venido trabajando en el proceso de parametrización del sistema con el fin de adaptarlo a los requerimientos del nuevo marco normativo contable para entidades de gobierno.
- g. En lo relacionado con el proceso de capacitación general y específica de las normas aplicables a la entidad y a cada área en particular, el contador del FDL desde febrero de 2016 ha venido recibiendo capacitación sobre el tema por parte de la Secretaría Distrital de Hacienda y a través del grupo consultor contratado por esta. En este sentido, a parte de las capacitaciones, se han venido desarrollando mesas de trabajo para revisar el proceso y atender las diversas inquietudes al respecto.

Dentro del proceso de implementación y adopción del nuevo marco normativo contable se seguirá con el proceso de depuración contable con el fin de establecer saldos razonables a 31 de diciembre de 2017 y de esta manera poder llevar a cabo la convergencia determinando saldos iniciales bajo nuevo marco normativo.

La oficina de contabilidad es la encargada de recopilar, clasificar y registrar la información que tiene incidencia en los aspectos económico y financiero del Fondo, con el fin de generar los Estados Financieros para los diferentes usuarios de la información a saber: Alcaldía, Comunidad, y entes de vigilancia y control.

El siguiente cuadro muestra los procesos que se adelantan en la Oficina de Contabilidad, y los diferentes informes que se generan.

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR			
MACROPROCESO	PROCESO	DESCRIPCIÓN	PRODUCTO FINAL
PAGOS	LIQUIDACIÓN DEL PAC MENSLAL	Se reciben cada una de las solicitudes de pago (cuentas) de contratistas tanto personas naturales como jurídicas, y se liquida el pago para su correspondiente giro por parte de la oficina de presupuesto del Fondo.	FORMATO LIQUIDACIÓN DE IMPUESTOS CODIGO 2L-GAR-F3.
REGISTROS EN EL APLICATIVO SI CAPITAL (LIMAY, SAE y SAI)	CAUSACIONES DE CUENTAS POR PAGAR	Se registran una a una, guardando el consecutivo, cada obligación de acuerdo a la hoja de liquidación.	COMPROBANTES DE CONTABILIDAD EN LIMAY
	REGISTRO DE INGRESOS POR TESORERIA DISTRITAL	Se registran cada uno de los ingresos a favor del FDL, según informe enviado por la Tesorería Distrital	COMPROBANTES DE CONTABILIDAD EN LIMAY

Código: ID-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	REGISTRO DE MOVIMIENTOS DE ALMACEN	Se registra cada uno de los movimientos de almacén, a través de los módulos de SAF Y SAI dispuestos en el aplicativo SI CAPITAL.	COMPROBANTES DE ALMACEN EN SAE Y SAI, y COMPROBANTES DE CONTABILIDAD EN LIMAY
	DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	Se registra la depreciación de todos los bienes de propiedad del Fondo, a través del módulo SAI dispuesto en el aplicativo SI CAPITAL.	COMPROBANTE DE ALMACEN EN SAI, y COMPROBANTE DE CONTABILIDAD EN LIMAY
	REGISTRO Y AMORTIZACIÓN DE SEGUROS DE LA ENTIDAD	Se registra cada uno de los seguros adquiridos por la entidad y su correspondiente amortización según la vigencia de los mismos.	COMPROBANTES DE CONTABILIDAD EN LIMAY
	CAUSACIONES DE MULTAS	Se causan cada una de las multas impuestas por la Alcaldía Local así como sus novedades, de acuerdo a los informes enviados por las oficinas de Asesoría Jurídica y de Obras de la Alcaldía Local.	COMPROBANTES DE CONTABILIDAD EN LIMAY
	GENERACIÓN E IMPRESIÓN DE LIBROS DE CONTABILIDAD.	Se generan e imprimen los libros de contabilidad según las disposiciones legales.	1. LIBRO MAYOR. 2. LIBRO DIARIO.
INFORMES A SECRETARÍA DISTRITAL DE HACIENDA	CONTRIBUCIÓN ESPECIAL	Mensualmente se reporta la suscripción de contratos y adiciones a contratos de Obra Pública, y así mismo los descuentos por concepto de contribución especial sobre pagos a este tipo de contratos.	EMISIÓN DE INFORME MENSUAL SOBRE CONTRIBUCIÓN ESPECIAL.
	INFORME CONTABLE TRIMESTRAL	Trimestralmente se prepara la información contable del Fondo con destino a la Secretaría Distrital de Hacienda para su consolidación y posterior reporte por parte de esta a la Contaduría General de la Nación.	1. Formato CGN2005-001 SALDOS Y MOVIMIENTOS (Validado). 2. Formato CGN2005-002 SALDOS DE OPERACIONES RECÍPROCAS (Validado). 3. BALANCE GENERAL. 4. ESTADO DE ACTIVIDAD FINANCIERA, ECONÓMICA, SOCIAL Y AMBIENTAL. 5. ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO (Anual). 6. CONCILIACIÓN DE SI PROJ. 7. NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS EN SUS DIFERENTES FORMATOS (CHIP - Excel).
INFORMES A LOS ENTES DE VIGILANCIA Y CONTROL	INFORMES A LA CONTRALORIA	Anualmente se reporta la cuenta a más tardar a 15 de Febrero. La información comprende todo el aspecto contable del FDL con corte a 31 de Diciembre.	FORMULARIOS ESTABLECIDOS POR LA CONTRALORIA SEGÚN RESOLUCIÓN VIGENTE

Código: 10-GGL-1032

Versión: I

Vigencia: 7 de abril de 2016



	INFORME A LA DIAN	Anualmente se reporta la información concerniente a los pagos y abonos en cuenta hechos por la Alcaldía Local.	FARMOTO DE PAGOS Y/O ANOS EN CUENTA
CONCILIACIONES	SALDOS TESORERIA	Mensualmente se hace la conciliación de los saldos de Tesorería, por concepto de los recursos que la Secretaría Distrital de Hacienda administra y que son de propiedad del FDL.	FORMATO DE CONCILIACION ESTABLECIDO POR LA SECRETARIA DE HACIENDA DISTRTIAL.
	RECIPROCAS	Trimestralmente se lleva a cabo la conciliación de los saldos recíprocos con demás entidades del Distrito, por transacciones hechas con estas.	FORAMTO DE CONCILIACIÓN / AMORTIZACIÓN DE LOS RECURSOS EN EL SISTEMA CONTABLE MODULO LIMAY.
	SIPROJ	Trimestralmente se hace la conciliación de los saldos de las cuentas que reflejan las demandas instauradas contra el FDL.	FORMATO DE CONCILIACION ESTABLECIDO POR LA SECRETARIA DE HACIENDA DISTRTIAL.

Actualmente se está adelantando el proceso de preparación e implementación del Nuevo Marco Normativo Contable aplicable a entidades de Gobierno, según lo establecido por la Resolución 533 de octubre de 2015 expedida por la Contaduría General de la Nación. Por lo anterior, se está llevando a cabo la depuración de todas las cuentas del Balance del Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar, con el fin de tener información contable razonable que permita tener saldos iniciales a 1 de enero de 2018 y de esta manera se lleve a cabo la convergencia al nuevo marco normativo antes mencionado. Igualmente, y como actividades complementarias a este proceso, se han adelantado los siguientes procesos:

- Elaboración y aprobación del Plan de acción y Cronograma de actividades.
- Conformación del Comité de Convergencia.
- Mesas de trabajo para la elaboración de las Políticas Contables aplicables a la SDG y los Fondos de Desarrollo Local.
- Se levó a cabo una prueba de cargue de saldos iniciales bajo Nuevo Marco Normativo Contable, con corte a 30 de septiembre.

En lo que tiene que ver con las actividades del proceso contable, actualmente se tiene:

- Información procesada y registrada a 31 de diciembre de 2017. El mes de enero de 2018 no ha sido posible procesar, teniendo en cuenta que por directrices de Secretaría Distrital de Gobierno no se pueden hacer registros en este mes hasta tanto no se tengan saldos iniciales en el sistema bajo Nuevo Marco Normativo Contable para Entidades de Gobierno.
- Se tienen libros de contabilidad impresos y firmados a 30 de noviembre de 2017. Los libros del mes de diciembre; aunque la contabilidad de ese mes ya está completamente procesada y registrada; no han podido ser impresos teniendo en cuenta que este mes no está cerrado en el aplicativo Limay de Si Capital, y este proceso es adelantado Directamente por la Secretaría Distrital de Gobierno.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

- Se tienen las conciliaciones de Recursos de Tesorería con la Secretaría Distrital de Hacienda, con corte 31 de diciembre de 2017.
- Se tienen las conciliaciones de seguros a 31 de diciembre de 2017.
- Igualmente, se tienen las conciliaciones de almacén a 31 de diciembre de 2017.
- Hay conciliaciones de Cuentas recíprocas al trimestre de diciembre de 2017.
- Las conciliaciones de las cuentas de orden derivadas de los litigios y demandas registradas en el aplicativo SIPROJ están a corte 31 de diciembre de 2017.
- Los Estados Financieros se han venido publicando mensualmente en la cartelera y la página web de la alcaldía, y los últimos publicados son los del mes de octubre.
- Ya fue adelantada la auditoría de control interno contable correspondiente al año 2017.

Nota: Se anexa balance con corte a 31 de diciembre de 2017.

2. INVENTARIOS

Para el periodo comprendido entre el 1 de noviembre de 2017 y el 31 de enero de 2018, la administración del FDLCB, adquirió diversos elementos para desempeñar con su misionalidad y dar cumplimiento con el Plan de Desarrollo local, debido a la implementación del nuevo marco normativo contable los movimientos del almacén correspondientes al mes de enero de 2018 solamente se realizarán cuando la Dirección de Tecnologías de la información habilite el sistema SI CAPITAL con la nueva parametrización de sistema.

1. Ingresos al almacén.

Se realizaron 21 ingresos de elementos de consumo y devolutivos tanto para proyectos de inversión como para funcionamiento de la administración por un valor total de **\$869.137.841**, distribuidos de la siguiente manera:

Descripción	Cantidad	Total
Ingresos Elementos de consumo funcionamiento e inversión	22.350	421.887.281
Ingresos Elementos devolutivos funcionamiento e inversión	12	\$447.250.560
TOTAL		\$469.137.841

2. Egresos de almacén.

Se realizaron 106 salidas de elementos de consumo en Si Capital por un valor total de **\$457.329.850**, distribuidos de la siguiente manera:

Descripción	Total
Salidas Elementos de consumo funcionamiento	\$338.469.684
Salidas Elementos de consumo inversión	\$118.860.166
TOTAL	\$457.329.850

Código: ID-GGI-P032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2015



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

3. Traslados.

Se realizaron 25 movimientos de traslados distribuidos en los movimientos de cambio de responsable, reintegro de elementos al almacén, dotación junta de acción comunal:

Descripción	Total
Elementos de devolutivos dotación J.A.C	\$91.673.982
TOTAL	\$91.673.982

Finalmente,

Se realizaron 18 dotaciones de juntas de acción comunal a las siguientes J.A.C:

JUNTA DE ACCION COMUNAL	VALOR
La Conquista Sur	\$ 5.092.999
Bogotá Sur II	\$ 5.092.999
Candelaria La Nueva IV etapa	\$ 5.092.999
Villas de Diamante	\$ 5.092.999
Ismael Perdomo	\$ 5.092.999
Protecho Bogotá II	\$ 5.092.999
Monterrey	\$ 5.092.999
El tesorito	\$ 5.092.999
Atlanta I sector	\$ 5.092.999
Puerta el Paraiso	\$ 5.092.999
San Francisco Sur	\$ 5.092.999
El Limonar	\$ 5.092.999
El Tesoro	\$ 5.092.999
Estrella del Sur	\$ 5.092.999
Arborizadora Alta Superlote 10	\$ 5.092.999
Arborizadora Alta Divino Niño	\$ 5.092.999
La playa I sector	\$ 5.092.999
Mochuelo Alto	\$ 5.092.999

En cuanto a los comodatos, se encontraron registradas en Si Capital 263 entidades así:

Observación del Fondo de Desarrollo Local:

Se debe continuar con el proceso de depuración de inventarios y realizar todo el procedimiento administrativo que se tiene pendiente para concluir la toma física de inventarios y tomar las acciones de responsabilidad a que haya lugar, lo cual contribuirá en la mitigación de los planes de mejoramiento existentes, de igual forma adelantar los contratos de comodato que respaldan jurídicamente los bienes públicos que fueron entregados a terceros, en vigencias anteriores.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

3. SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Nombre del Componente	Objetivo del componente	Logros asociados al componente según el Manual de Gobierno en Línea	¿La entidad ha desarrollado algún proyecto para impulsar actividades relacionadas con este componente?	
			SI	NO
TIC PARA SERVICIOS	Busca crear los mejores trámites y servicios en línea para responder a las necesidades más apremiantes de los ciudadanos con ayuda de la tecnología.	Servicios centrados en el usuario	X	
		Sistema integrado de PDJIB	X	
		Trámites y servicios en línea	X	
TIC PARA GOBIERNO ABIERTO	Comprende las actividades e iniciativas a fomentar la construcción de un Estado más transparente, participativo y colaborativo en los asuntos públicos mediante el uso de las tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	Transparencia	X	
		Participación	X	
		Colaboración	X	
TIC PARA LA GESTIÓN	Comprende la planeación y gestión tecnológica, la mejora de procesos internos y el intercambio de información, gobernanza, la gestión y aprovechamiento de la información para el análisis, toma de decisiones y el mejoramiento permanente, con un enfoque integral para una respuesta articulada de gobierno y hacer más eficaz gestión administrativa del Gobierno.	Estrategia de TI	X	
		Gobierno de TI	X	
		Información	X	
		Sistemas de Información	X	
		Servicios tecnológicos	X	
		Uso y apropiación	X	
SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN	Comprende las acciones transversales a los demás componentes asociadas, tendientes a proteger la información y los sistemas de información, de acceso, uso, divulgación, interrupción o de vulneración alguna.	Capacidades institucionales	X	
		Definición del marco de seguridad y privacidad de la información y de los sistemas de información	X	
		Implementación del plan de seguridad y privacidad de la información y de los sistemas de información	X	
		Monitoreo y mejoramiento continuo	X	

4. GESTIÓN DOCUMENTAL

Durante este periodo se continuó con el desarrollo de las metas establecidas para la presente vigencia, las cuales se adelantaron de la siguiente manera:

DOCUMENTACION CLASIFICADA POR AREAS SIN IMPLEMENTAR PROCESOS TECNICOS			
AREA	No CAJAS	M/LINEAL	PROCESOS TECNICOS
ALMACEN	130	32,5	Clasificado por vigencias.
ASESORIA JURIDICA	150	37,5	Clasificado por vigencias.

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

CAF	35	8,75	Clasificado por vigencias.
CANASTA RURAL	25	6,25	Clasificado por vigencias.
CDI	35	8,75	Clasificado por vigencias.
COMODATOS	55	13,75	Clasificado por vigencias.
CONTABILIDAD	50	12,5	Clasificado por vigencias.
COORDINACIÓN JURÍDICA	140	35	Clasificado por vigencias.
FICHAS EBI	25	6,25	Clasificado por vigencias.
INFRAESTRUCTURA	75	18,75	Clasificado por vigencias.
LICITACIONES 2010 A 2013	160	40	Clasificado por vigencias.
PIGA	50	12,5	Clasificado por vigencias.
PLANEACION	170	42,5	Clasificado por vigencias.
PRENSA	62	15,5	Clasificado por vigencias.
PRESUPUESTO	22	5,5	Clasificado por vigencias.
PROYECTO 108 EN CUSTODIA	215	53,75	Por encontrarse en custodia no se ha intervenido.
PROYECTO 120	15	3,75	Clasificado por vigencias.
OFICINA POLICIVA JURIDICA	42	10,5	Archivo que se encuentra dentro de la oficina.
SECRETARIA DE GOBIERNO	28	7	Esta información no a sido entregada formal mente al archivo
SUBSIDIO C EN CUSTODIA	132	33	Esta información no a sido entregada formal mente al archivo
UEL SDGD-SDIS-ICT-SED-IDRD	300	75	Clasificado por vigencias.
GRAN TOTAL	2188	547	

AREA: OFICINA DE CONTRATACIÓN

SERIE : CONTRATOS

VIGENCIA	CANTIDAD DE EXPEDIENTES	CANTIDAD DE CAJAS	M/LINEALES	DOCUMENTACION CON PROCESOS TECNICOS	EXPEDIENTES ESCANEADOS
2000	2	4	1	100%	0%
2001	2	4	1	100%	0%
2002	4	4	1	100%	0%
2003	2	4	1	100%	0%
2004	14	5	1,5	100%	0%
2005	45	28	7	100%	2%
2006	41	20	5	100%	0%
2007	189	120	30	96%	2%

Código: ID-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

2008	175	147	36,75	80%	0%
2009	222	158	39,5	10%	1%
2010	226	214	53,5	10%	1%
2011	184	178	44,5	10%	1%
2012	196	184	46	10%	2%
2013	201	325	81,25	10%	10%
2014	179	250	62,5	10%	10%
2015	260	89	22,25	100%	30%
2016	267	84	21	100%	100%
2017	148	13	3,25	100%	100%
TOTAL	2357	1832	458		

**AREA DE GESTION POLICIVA
QUERELLAS**

CANTIDAD EXPEDIENTES	PROCESOS TECNICOS
OBRAS	593
INSPECCIONES	391
221	30%
TOTAL	1205

Para registro de esta información se implementaron los formatos institucionales FUID y formato de transferencias primarias

AREA DESPACHO

SUBSERIE	CANTIDAD CARPETAS	PROCESOS TECNICOS
ACIAS	3	100%
ACUERDOS, DECRETOS, DIRECTIVAS Y REQUERIMIENTOS	17	100%
CAJA MENOR	9	100%
CIRCULARES	3	100%
CORRESPONDENCIA ENVIADA	15	100%
CORRESPONDENCIA RECIBIDA	15	100%
INFORME	6	100%
MEMORANDOS ENVIADOS	10	100%
MEMORANDOS RECIBIDOS	11	100%
NO HAY	1	100%
OFICIOS ENVIADOS	11	100%
OFICIOS RECIBIDOS	22	100%
PQRS	6	100%
PROPUESTAS FDLCB-LP-D05	1	100%
PROPUESTAS FDLCB-PMC-06	1	100%

Código: 1D-GGI-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

PROPUESTAS FDLCB-PMC-07	4	100%
PROPUESTAS FDLCB-PMC-08	1	100%
PROPUESTAS FDLCB-PSAMC-01	2	100%
PROPUESTAS FDLCB-PSAMC-029	1	100%
RESOLUCIONES	14	100%
TUTELAS	4	100%
TOTAL	157	100%

La información que presenta en el siguiente cuadro tiene como objetivo informar cómo se encuentran clasificadas la información por series y cantidad.

CONSOLIDADO ÁREAS CLASIFICADAS		
AREA	No CAJAS	M/LINEAL
ALMACEN	60	12,5
ASESORIA JURIDICA	63	15,75
CAF	27	6,75
CDI	29	7,25
COMODATOS	41	10,25
CONTABILIDAD	44	11
DESPACHO	25	6,25
INFRAESTRUCTURA	42	10,5
LICITACIONES 2010 A 2013	160	40
PIGA	37	9,25
PLANEACION	170	42,5
PRENSA	40	10
PRESUPUESTO	16	4
PROYECTO 120	15	3,75
GRAN TOTAL	1074	268,5

IV. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

(Informe sobre el comportamiento de la planta de personal, detallando los cargos de carrera administrativa y de libre nombramiento y remoción, trabajadores oficiales y personal vinculado mediante contrato de prestación de servicios)

PERSONAL ALCALDÍA LOCAL

	NUMERO DE PERSONAS DE PLANTA	NUMERO DE CONTRATISTAS
DESPACHO		
DESPACHO		4
GRUPO DE GESTIÓN JURÍDICA		
COORDINACIÓN JURÍDICA	1	

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

OFICINA ASESORA JURÍDICA	4	17
OFICINA ASESORA DE OBRAS	1	2
INSPECCIONES DE POLICIA	7	6
UNIDADES DE MEDICIÓN Y CONCILIACIÓN		
CASA DE JUSTICIA		
OTROS	2	2
GRUPO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	1	1
OFICINA DE PLANEACIÓN	3	26
OFICINA DE PRESUPUESTO	1	1
OFICINA DE CONTABILIDAD	1	1
ALMACEN	1	2
OFICINA JURÍDICA DEL FDL		8
CDI		3
OFICINA DE SERVICIO AL CIUDADANO	2	
OFICINA DE SISTEMAS		2
OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES		3
ARCHIVO		7
CONDUCTORES		24
OTROS	4	20
JAL		
JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL	1	1
TOTAL	29	133

Es de anotar que el personal detallado en el cuadro anterior se encontraba hasta el final de mi gestión con la salvedad que varios contratos se fueron terminando en el mes de enero de 2018.

Se anexa en medio magnético el archivo de los contratistas que se contrataron por CPS para el apoyo de la gestión de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar para la vigencia 2018 antes de la ley de garantías.

V. PROGRAMAS ESTUDIOS, PROYECTOS Y PRESUPUESTO

(Detalle de los programas, estudios y proyectos formulados para el cumplimiento de la misión institucional Igualmente se deberán relacionar los valores de los presupuestos de gastos de funcionamiento e inversión destinada y sus porcentajes de ejecución)

1. PLAN DE DESARROLLO LOCAL

La información de avance del Plan de Desarrollo Local de la vigencia 2017 con todos los programas y proyectos, que se han formulado para el cumplimiento misional de la entidad, se evidencia en la base de datos anexa en medio magnético, las cuales reflejan el estado actual de las metas en la matriz MUSI 2017, esta información consolida el avance presupuestal de los proyectos de inversión, con sus correspondientes porcentajes con corte a 31 de diciembre de 2017, cubiertas por el período entre la fecha de inicio de la gestión y la fecha de corte, de igual forma se anexa en medio magnético el reporte de SEGPLAN con corte a 31 de diciembre de 2017.

Código: ID-GCL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Código meta proyecto extendida	No# Localidad	Código Proyecto	Meta proyecto	No_CRP	Valor_Meta_M eta	Valor_giros_M eta	MODALIDAD DE SELECCIÓN	ESTADO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN
499	10	3-3-1-15-01-07-1397-00	Dotar 280 jardines infantiles y/o hogares infantiles del ICBF de la localidad, con elementos pedagógicos	677	\$666.120.000		SUBASTA INVERSA	EJECUCIÓN	28/12/2017
500	19	3-3-1-15-01-02-1397-00	Adecuar 90 Jardines de la localidad	633	\$13.543.170		ADICIÓN	EJECUCIÓN	22/09/2017
500	19	3-3-1-15-01-02-1397-00	Adecuar 30 jardines de la localidad	684	\$109.864.370		CONCURSO DE MÉRITOS	EJECUCIÓN	28/12/2017
500	19	3-3-1-15-01-02-1397-00	Adecuar 30 Jardines de la localidad	680	\$1.098.658.749		LICITACIÓN PÚBLICA	EJECUCIÓN	25/12/2017
501	19	3-3-1-15-01-02-1397-00	Vincular 2400 Personas a través de campañas y acciones de promoción del buen trato y prevención de violencias.	671	\$239.669.570		SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA	EJECUCIÓN	28/12/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	452	\$39.600.000	\$33.480.000	CONTRATACIÓN DIRECTA	EJECUCIÓN	20/02/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	453	\$39.600.000	\$33.480.000	CONTRATACIÓN DIRECTA	EJECUCIÓN	20/02/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	458	\$39.600.000	\$33.240.000	CONTRATACIÓN DIRECTA	EJECUCIÓN	20/02/2017

Código: ID-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C

SECRETARÍA DE GOBIERNO

502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	461	\$84.000.000	\$67.740.507	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	22/02/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	462	\$6.480.000.000	\$5.905.830.649	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	22/02/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	478	\$4.080.000	\$4.080.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	23/02/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	481	\$39.600.000	\$33.240.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	22/02/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	484	\$39.600.000	\$33.240.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	23/02/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	485	\$39.600.000	\$32.880.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	23/02/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	486	\$39.600.000	\$28.560.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	23/02/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C	487	\$39.600.000	\$32.880.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	23/02/2017

Código: ID-GGI.-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C.	488	\$39.600.000	\$31.520.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	23/02/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C.	548	\$50.600.000	\$39.300.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	15/03/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C.	565	\$26.400.000	\$20.766.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	03/04/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C.	570	\$26.400.000	\$20.680.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	04/04/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C.	576	\$41.000.000	\$31.433.333	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	07/04/2017
502	19	3-3-1-15-01-03-1399-00	Beneficiar 4500 personas adultas mayores anualmente mediante la entrega de subsidio tipo C.	597	\$35.520.000	\$28.800.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	11/07/2017
503	19	3-3-1-15-01-03-1417-00	Beneficiar 1000 personas con discapacidad en el banco de ayudas técnicas de la localidad.	619	\$427.993.895		ADICION	EJECUCION	08/09/2017
503	19	3-3-1-15-01-03-1417-00	Beneficiar 1000 personas con discapacidad con el banco de ayudas técnicas de la localidad.	620	\$10.128.000		ADICION	EJECUCION	08/09/2017
504	19	3-3-1-15-01-04-1418-00	Realizar 12 obras de mitigación de riesgo	693	\$1.505.450,59	2	LICITACION PUBLICA	EJECUCION	28/12/2017

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

504	19	3-3-1-15-01-04-1418-00	Realizar 12 obras de mitigación de riesgo	689	\$166.680.000		CONCURSO DE MERITOS	E.ECUCIO N	28/12/2017
505	19	3 3 1 15-01-07-1422-00	Dotar 40 IED de la localidad con material pedagógico	688	\$466.577.181		SUBASTA INVERSA	E.ECUCIO N	22/12/2017
506	19	3 3 1 15-01-08-1421-00	Promover 1000 cupos para el acceso a la educación técnica, Tecnológica y profesional para personas habitantes de las zonas urbana y rural de la Localidad.	650	\$ 1.773.211.500	\$ 1.773.211.500	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	E.ECUCIO N	10/11/2017
507	19	3-3-1-15-01-11-1422-00	Vincular 4000 personas (niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos, adulto mayor y personas con discapacidad) a procesos de formación artística y cultural en zonas urbano y rural	575	\$ 82.686.823	\$66.149.455	LICITACION PUBLICA	EJECUCIO N	05/04/2017
507	19	3-3-1-15-01-11-1422-00	Vincular 4000 personas (niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos, adulto mayor y personas con discapacidad) a procesos de formación artística y cultural en zonas urbano y rural	632	\$ 273.644.100	\$4.975.348	CONCURSO DE MERITOS	EJECUCIO N	20/09/2017
507	19	3 3 1 15-01-11-1422-00	Vincular 4000 personas (niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos, adulto mayor y personas con discapacidad) a procesos de formación artística y cultural en zonas urbano y rural	631	\$ 1.249.917.150		LICITACION PUBLICA	EJECUCIO N	20/09/2017

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

507	19	3-3-1-15-01-11-1422-00	Vincular 4000 personas (niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos, adulto mayor y personas con discapacidad) a procesos de formación artística y cultural en zonas urbano y rural	686	\$ 780.346.823		LICITACION PUBLICA	EJECUCION	25/12/2017
508	19	3-3-1-15-01-11-1422-00	Vincular 4000 personas (niños, niñas, neolecentes, jóvenes, adultos, adulto mayor y personas con discapacidad) a procesos de formación deportiva en zonas urbano y rural	687	\$ 227.180.407		SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA	EJECUCION	21/12/2017
508	19	3-3-1-15-01-11-1422-00	Vincular 4000 personas (niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos, adulto mayor y personas con discapacidad) a procesos de formación deportiva en zonas urbano y rural						
509	19	3-3-1-15-01-11-1422-00	Realizar 40 eventos culturales en los que se articulen las ofertas culturales e interculturales y que permitan visibilizar las prácticas y expresión cultural de la población urbana y rural.	643	\$ 27.504.987	\$27.504.987	MINIMA CUANTIA	EJECUCION	24/10/2017

Código: 1D-GGL-P032

Version: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

509	19	3-3-1-15-01-11-1422-00	Realizar 40 eventos culturales en los que se articulen las ofertas culturales e interculturales y que permitan visibilizar las prácticas y expresión cultural de la población urbana y rural.	652	\$24.058.403	MINIMA CUANTIA	EJECUCIO N	15/11/2017
509	19	3-3-1-15-01-11-1422-00	Realizar 40 eventos culturales en los que se articulen las ofertas culturales e interculturales y que permitan visibilizar las prácticas y expresión cultural de la población urbana y rural.	649	\$697.800.000	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	EJECUCIO N	09/11/2017
509	19	3-3-1-15-01-11-1422-00	Realizar 40 eventos culturales en los que se articulen las ofertas culturales e interculturales y que permitan visibilizar las prácticas y expresión cultural de la población urbana y rural.	663	\$306.025.995	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA	EJECUCIO N	07/12/2017
510	19	3-3-1-15-01-11-1422-00	Realizar 40 eventos o actividades deportivas que permitan la integración de niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos, adultos mayores y personas con discapacidad de la localidad	641	\$ 28.940.800	MINIMA CUANTIA	EJECUCIO N	18/10/2017

Código: ID-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

510	19	3-3-1-15-01-11-1427-00	Realizar 40 eventos o actividades deportivas que permitan la integración de niños, niñas, adolescentes, jóvenes, adultos, adultos mayores y personas con discapacidad de la Localidad	654	\$ 94.691.998	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA	EJECUCIÓN	10/11/2017
511	19	3-3-1-15-02-15-1313-00	Realizar 20 estudios preliminares para la regulación urbanística a asentamientos de origen informal previamente legalizados y priorizados en los territorios diagnosticados por la SDH					
512	19	3-3-1-15-02-15-1313-00	Presentar 3200 expedientes completos para la presentación de las demandas hasta su admisión en asuntos de titulación predial.	679	\$ 1.373.963.223	LICITACION PÚBLICA	EJECUCIÓN	28/12/2017
513	19	3-3-1-15-02-17-1423-00	Intervenir 160 parques vecinales y/o de bolsillo a través de acciones de mantenimiento o dotación de las zonas urbana y rural	677	\$70.644.000	ADICION	EJECUCIÓN	11/04/2017
513	19	3-3-1-15-02-17-1423-00	Intervenir 160 parques vecinales y/o de bolsillo a través de acciones de mantenimiento o dotación de las zonas urbana y rural	638	\$209.700.000	ADICION	EJECUCIÓN	13/10/2017



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

513	19	3-3-1-15-02-17-1423-00	Intervenir 160 parques parques vecinales y/o de bolsillo a través de acciones de mantenimiento o dotación de las zonas urbana y rural	667	\$818.442.000		CONCURSO DE MERITOS	EJECUCIO N	28/12/2017
513	19	3-3-1-15-02-17-1423-00	Intervenir 160 parques parques vecinales y/o de bolsillo a través de acciones de mantenimiento o dotación de las zonas urbana y rural	694	\$2.634.578.757		LICITACION PUBLICA	EJECUCIO N	28/12/2017
514	19	3-3-1-15-02-17-1423-00	Construir 10 parques vecinales y/o bolsillo	694	\$5.565.421.243		LICITACION PUBLICA	EJECUCIO N	28/12/2017
515	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Construir 15 km/carril de malla via Urbana	645	\$12.370.874.860		LICITACION PUBLICA	EJECUCIO N	31/10/2017
515	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Construir 15 km/carril de malla via Urbana	875	\$109.120.000		CONCURSO DE MERITOS	EJECUCIO N	26/12/2017
515	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Construir 15 km/carril de malla via Urbana	674	\$2.000.000.000		LICITACION PUBLICA	EJECUCIO N	22/12/2017
515	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Construir 15 km/carril de malla via Urbana	683	\$1.095.947.719		CONCURSO DE MERITOS	EJECUCIO N	29/12/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla via Urbana	515	\$21.000.000	\$17.990.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCIO N	13/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	514	\$21.000.000	\$17.990.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCIO N	13/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	541	\$21.000.000	\$17.920.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCIO N	13/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	542	\$21.000.000	\$17.920.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCIO N	13/03/2017

Código: ID-GGI-F012

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	543	\$21.000.000	\$15.820.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	14/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	544	\$0	\$0	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	14/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	545	\$21.000.000	\$17.920.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	14/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	546	\$21.000.000	\$17.920.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	14/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	549	\$21.000.000	\$19.950.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	13/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	550	\$21.000.000	\$17.850.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	14/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	551	\$21.000.000	\$17.850.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	13/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	552	\$21.000.000	\$17.850.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	15/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	553	\$21.000.000	\$17.850.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	13/03/2017
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	555	\$21.000.000	\$17.850.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	14/03/2016
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	556	\$21.000.000	\$17.850.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	14/03/2016
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	557	\$21.000.000	\$17.850.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	14/03/2016
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	558	\$21.000.000	\$17.850.000	CONTRATACION DIRECTA	EJECUCION	13/03/2017

Código: ID-GGI-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	569	\$610.300	\$640.300			
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	582	\$640.300	\$640.300			
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	592	\$585.600	\$585.600			
516	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	608	\$2.928.000	\$2.928.000			01/08/2017
516	10	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	697	\$1.056.764.867		CONCURSO DE MERITOS	EJECUCION	29/12/2017
516	10	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 40 km/carril de malla vial Urbana	690	\$10.610.000.000		LICITACION PUBLICA	EJECUCION	29/12/2017
517	10	3-3-1-15-02-18-1424-00	Construir 4 km/carril de malla vial Rural	661	\$121.000.000		ADICION	EJECUCION	07/12/2017
517	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Construir 4 km/carril de malla vial Rural	651	\$22.610.000		MINIMA CUANTIA	EJECUCION	14/11/2017
517	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Construir 4 km/carril de malla vial Rural	662	\$28.043.185		ADICION	EJECUCION	07/12/2017
518	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 10 km/carril de malla vial Rural	618	\$724.369.440	\$694.639.559	ADICION	EJECUCION	30/08/2017
519	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Construir 20000 m2 espacio público (andenes, escaleras, plazoletas, alamedas) en la localidad, proporcionando y facilitando una mejor movilidad para todos	615	\$844.564.264		ADICION	EJECUCION	30/08/2017



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

519	19	3 3 1 15-02-18-1424-00	Construir 20000 m2 espacio público (andenes, escaleras, plazoletas, alamedas) en la localidad, proporcionando y facilitando una mejor movilidad para todos	691	\$12.800.000,00		LICITACION PUBLICA	EJECUCION	19/12/2017
519	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Construir 20000 m2 espacio público (andenes, escaleras, plazoletas, alamedas) en la localidad, proporcionando y facilitando una mejor movilidad para todos	692	\$1.200.961.027		CONCURSO DE MERITOS	EJECUCION	29/12/2017
520	19	3 3 1 15-02-18-1424-00	Mantener 10000 m2 espacio público (andenes, escaleras, plazoletas, ciclorutas y alamedas) en la localidad, proporcionando y facilitando una mejor movilidad para todos	610	\$450.144.817	\$137.029.973	ADICION	EJECUCION	04/08/2017
	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 10000 m2 espacio público (andenes, escaleras, plazoletas, ciclorutas y alamedas) en la localidad, proporcionando y facilitando una mejor movilidad para todos	601	\$268.434.947	\$245.125.782	ADICION	EJECUCION	14/01/2017
	19	3-3-1-15-02-18-1424-00	Mantener 10000 m2 espacio público (andenes, escaleras, plazoletas, ciclorutas y alamedas) en la localidad, proporcionando y facilitando una mejor movilidad para todos	608	\$50.276.404	\$11.270.573	ADICION	EJECUCION	04/08/2017



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	19	3-3-1-15-02-18-1424-CO	Mantener 10000 m2 espacio público (andenes, escaleras, plazoletas, ciclorutas y alamedas) en la localidad, proporcionando y facilitando una mejor movilidad para todos	614	\$70.000.000		ADICION	EJECUCION	23/08/2017
521	19	3-3-1-15-02-18-1424-CO	Intervenir 6 puentes vehiculares y/o peatonales, de escala local sobre cuerpos de agua						
522	19	3-3-1-15-03-19-1425-CO	Dotación 1 Dotación anual a zonas identificadas como puntos críticos o espacios que permitan la prevención	414	\$45.343.151	\$44.680.518	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA	EJECUCION	02/02/2017
522	19	3-3-1-15-03-19-1425-CO	Dotación 1 Dotación anual a zonas identificadas como puntos críticos o espacios que permitan la prevención	678	\$3.600.000.000		ORDEN DE COMPRA	EJECUCION	28/12/2017
523	19	3-3-1-15-03-19-1425-CO	Vincular 1200 personas en ejercicios y/o acciones de convivencia, prevención de violencia, reconciliación, derechos humanos y cultura ciudadana	665	\$191.697.646		LICITACION PUBLICA	EJECUCION	07/12/2017



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

523	19	3-3-1- 15-03- 19- 1425-00	Vincular 1200 personas en ejercicios y/o acciones de convivencia, prevención de violencia, reconciliación, derechos humanos y cultura ciudadana	673	\$458.251.817		LICITACION PUBLICA	EJECUCION	28/12/2017
524	19	3-3-1 15-03- 36- 1448-00	Operar 15 portales interactivos establecidos en la localidad para generar acceso a la conectividad y formar ciudadanos digitales.	637	\$186.668.000	\$186.668.000	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	EJECUCION	02/10/2017
525	19	3-3-1 15-06- 38- 1450-00	Intervenir 4 hectáreas de interés ambiental o de riesgo de remoción con acciones de restauración ecológica, renaturalización y paisajismo con Participación Ciudadana	682	\$733.407.294		LICITACION PUBLICA	EJECUCION	26/12/2017
526	19	3-3-1 15-06- 38 1450-00	Intervenir 4000 m2 de espacio público con acciones de jardinería, muros verdes y/o paisajismo con Participación Ciudadana	688	\$371.040.533		LICITACION PUBLICA	EJECUCION	29/12/2017
527	19	3-3-1- 15-05- 38- 1450-00	Sembrar o intervenir 1000 árboles en áreas de interés ambiental espacio público.	688	\$105.714.582		LICITACION PUBLICA	EJECUCION	29/12/2017

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

528	19	3-3-1-15-06-41-1449-00	Vincular 600 personas habitantes de la Localidad a acciones de asesoría y asistencia técnica agropecuaria, que permitan a la población campesina de la zona rural mejorar la productividad y promover el uso de nuevas tecnologías ambientales	630	\$324.999.062	\$129.999.625	ADICION	EJECUCION	03/10/2017
529	19	3-3-1-15-06-41-1449-00	Vincular 600 personas a través de emprendimientos rurales						
530	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Adecuar 1 sede administrativa local para su funcionamiento	595	\$168.900.719		CONCURSO DE MERTOS	EJECUCION	09/06/2017
530	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Adecuar 1 sede administrativa local para su funcionamiento	635	\$222.166.066		ADICION	EJECUCION	28/09/2017
530	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Adecuar 1 sede administrativa local para su funcionamiento	616	\$502.536.859		ADICION	EJECUCION	30/08/2017
531	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Cubrir el pago de honorarios a los 11 ediles de la localidad	0	\$853.700.000	\$849.376.500			
532	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	0	\$3.912.050.000	\$3.200.597.062			
532	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	308	\$244.700	\$244.700			

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

532	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	581	\$244.700	\$244.700			
532	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	591	\$262.800	\$262.800			
532	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	509	\$200.300	\$200.300			
532	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	554	\$14.053.500	\$5.603.359	MINIMA CUANTIA	EJECUCION	16/03/2017
532	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	511	\$88.800	\$88.800			
537	19	3-5-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	594	\$139.200	\$139.200			
532	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	659	\$50.000	\$50.000			
532	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	607	\$1.960.000	\$1.960.000		EJECUCION	01/08/2017

Código: ID-CGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



A. CALDEA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

532	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Implementar 1 Estrategia para fortalecer la capacidad operativa y administrativa de la localidad	646	\$508.312.200	\$508.312.200	CONTRATO DE COMPRAVENTA	EJECUCION	01/11/2017
533	19	3-3-1-15-07-45-1281-00	Realizar 1 Estrategia anual para mejorar las acciones de inspección, Vigilancia y Control en la localidad de Ciudad Bolívar	0	\$164.220.000	\$52.284.833			
534	19	3-3-1-15-07-45-1451-00	Fortalecer 200 organizaciones y/o instancias de participación a través actividades o acciones que permitan fomentar y fortalecer la participación ciudadana en la localidad	508	\$18.201.242	\$18.201.242	RESOLUCION	EJECUCION	26/07/2017
534	19	3-3-1-15-07-45-1451-00	Fortalecer 200 organizaciones y/o instancias de participación a través actividades o acciones que permitan fomentar y fortalecer la participación ciudadana en la localidad.	576	\$592.991.392		LICITACION PUBLICA	EJECUCION	28/12/2017
534	19	3-3-1-15-07-45-1451-00	Fortalecer 200 organizaciones y/o instancias de participación a través actividades o acciones que permitan fomentar y fortalecer la participación ciudadana en la localidad.	685	\$1.450.000.000	0	LICITACION PUBLICA	EJECUCION	28/12/2017

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

534	19	3-3-1-15-07-45-1451-00	Fortalecer 200 organizaciones y/o instancias de participación a través actividades o acciones que permitan fomentar y fortalecer la participación ciudadana en la localidad.	686	\$149.940.000	CONTRATACION PUBLICA	EJECUCION	29/12/2017
534	19	3-5-1-15-07-45-1451-00	Fortalecer 200 organizaciones y/o instancias de participación a través actividades o acciones que permitan fomentar y fortalecer la participación ciudadana en la localidad.	670	\$82.440.300	SUBASTA INVERSA	EJECUCION	22/12/2017
534	10	3-3-1-15-07-45-1451-00	Fortalecer 200 organizaciones y/o instancias de participación a través actividades o acciones que permitan fomentar y fortalecer la participación ciudadana en la localidad.	663	\$130.100.000	SUBASTA INVERSA	EJECUCION	22/12/2017
535	19	3-3-1-15-07-45-1451-00	Vincular 6000 personas en actividades de control social rendición de cuentas y procesos de formación y participación	649	\$27.506.995	MINIMA CUANTIA	EJECUCION	05/11/2017
535	19	3-3-1-15-07-45-1451-00	Vincular 6000 personas en actividades de control social rendición de cuentas y procesos de formación y participación	644	\$15.000.000	ADICION	EJECUCION	30/10/2017



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

535	19	3-3-1-15-07-45-1451.00	Vincular 6000 personas en actividades de control social condición de cuentas y procesos de formación y participación	666	\$200.000.000	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA	EJECUCION	14/12/2017
-----	----	------------------------	--	-----	---------------	--------------------------------------	-----------	------------

2. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO DE LAS ÚLTIMAS VIGENCIAS.

Concepto / Vigencia	2016	2017
Gastos totales	200.687.006.870	235.835.535.182
Funcionamiento	1.650.861.035	1.552.919.923
Inversión	199.036.145.835	234.282.615.259

2016 (A 31 de Diciembre)					
NOMBRE	DISPONIBLE (Final)	EJECUCION	% Ejec	GIROS	% Giros
GASTOS	200.687.006.870	196.482.961.5693	97,41	57.712.932.567	28,76
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.650.861.035	1.416.472.421	85,80	1.038.552.498	64,73
GASTOS GENERALES	1.271.750.000	1.055.454.805	82,99	727.207.456	57,18
OBLIGACIONES POR PAGAR	379.111.035	361.017.616	95,23	341.345.042	90,04
INVERSIÓN	199.036.145.835	194.066.489.172	97,50	56.644.580.069	28,46
DIRECTA	90.942.153.081	88.582.711.072	97,51	7.294.275.897	8,03
OBLIGACIONES POR PAGAR VIGENCIA 2015	91.973.007.409	91.853.501.528	99,87	40.495.339.574	44,03
OBLIGACIONES POR PAGAR AÑOS VIGENCIA 2014 Y ANTERIORES	18.220.986.345	13.630.276.572	84,03	8.854.764.598	54,59

VIGENCIA 2017 Ejecución de Gastos Corte a 31 de Diciembre de 2017					
CONCEPTO	DISPONIBLE POA - 2017	TOTAL EJECUTADO A 31 DE DICIEMBRE 2017	Porcentaje de ejecución a 31-12-2017	GIROS ACUMULADOS A 31 DE DICIEMBRE 2017	Porcentaje de Giros a 31-12-2017
GASTOS	235.835.535.182	224.515.598.980	95,20	96.015.368.076	40,71
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.552.919.923	1.440.783.762	92,76	1.276.414.221	82,32
GASTOS GENERALES	1.205.000.000	1.118.199.036	92,03	965.198.461	79,44
OBLIGACIONES POR PAGAR	347.919.923	322.584.746	95,47	313.215.760	92,7

Código: ID-GGI-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

INVERSIÓN	234.282.815.259	223.074.815.178	95,22	94.736.353.855	40,44
INVERSIÓN DIRECTA - 2017	36.860.506.156	87.554.357.528	90,39	14.666.298.315	15,14
Total obligaciones por pagar	137.422.100.103	135.520.467.650	98,62	80.070.855.540	58,27
Obligaciones por Pagar Vigencia 2016(Bogotá Humana)	81.258.435.175	81.093.253.353	99,76	59.139.943.322	72,75
OBLIGACIONES POR PAGAR VIGENCIA 2015 Y AÑOS ANTERIORES	56.133.673.928	54.427.204.297	96,96	20.930.712.218	37,29
Ejecución de Gastos Corta a 31 de Enero de 2018					
CONCEPTO	DISPONIBLE POAI - 2018	TOTAL EJECUTADO A 31 ENERO DE 2018	Porcentaje de ejecución a 31-01-2018	GIROS ACUMULADOS A 31 DE ENERO DE 2018	Porcentaje de Giros a 31-01-2018
GASTOS	287.255.730.000,00	129.723.186.225,00	48,54	553.896.280,00	71
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.760.653.000,00	434.444.903,00	24,67	13.896.280,00	79
GASTOS GENERALES	1.271.000.000,00	272.075.342,00	21,41	13.896.280,00	1,09
OBLIGACIONES POR PAGAR	489.653.000,00	162.369.561,00	33,16	.00	.00
INVERSIÓN	265.495.047.000,00	129.288.741.322,00	48,7	540.000.000,00	20
INVERSIÓN DIRECTA - 2017	107.043.708.000,00	13.751.200.000,00	12,85	.00	.00
Total obligaciones por pagar	158.451.339.000,00	115.537.461.322,00	72,92	540.000.000,00	34
Obligaciones por Pagar Vigencia 2016(Bogotá Humana)	87.131.655.000,00	60.086.059.213,00	68,96	540.000.000,00	62
OBLIGACIONES POR PAGAR VIGENCIA 2015 Y AÑOS ANTERIORES	71.319.684.000,00	55.449.402.109,00	77,75	.00	.00

El análisis de la ejecución presupuestal para las vigencias 2016, 2017 y 2018 se fundamentó en la información reportada por el sistema de Presupuesto Distrital (PREDIS) de la Secretaría Distrital de Hacienda.

1. INVENTARIO DE LAS OBLIGACIONES POR PAGAR RECIBIDAS CON FECHA DE CORTE 10 DE NOVIEMBRE 2017.

1.1. INVENTARIO DE OBLIGACIONES POR PAGAR

La apropiación presupuestal para la vigencia 2017 del Fondo de Desarrollo Local Ciudad Bolívar comenzó con \$137.770.029.026 y con fecha de corte 31 de diciembre de 2017 dicho monto disminuyó a \$55.459.171.096, es decir se depuraron 294 contratos por valor de \$82.310.857.930, de la siguiente manera: 114 contratos liquidados; 176 contratos de prestación de servicios terminados y fenecidos (4).

Se muestra el avance de la ejecución de las Obligaciones por Pagar durante el mes de diciembre de 2017, de la siguiente manera:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Gastos de funcionamiento se efectuaron pagos por \$7.826.175, con un avance en la ejecución del \$90,03 así:

	COMPARATIVO	APROPIACION	PAGOS	FENECIMIENTO	LIBERACIONES	SALDO FINAL
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	NOVIEMBRE	347.919.923	306.389.585,00	5.017.429	10.135.775,00	17.351.820,00
	DICIEMBRE	347.919.923	3.3215.760,00	5.017.429	10.292.434,00	9.568.986,00
PAGOS			7.826.175	0	156.659	7.982.834
AVANCE MES			90,03%			

Obligaciones por Pagar Vigencia 2016, se realizaron pagos por \$8.801.900.759, con un avance de ejecución del 72,75%:

	COMPARATIVO	APROPIACION	PAGOS	FENECIMIENTO	LIBERACIONES	SALDO FINAL
O X PAGAR VIG 2016	NOVIEMBRE	81.288.435.175	53.338.042.563,00	0	130.403.250,00	30.819.989.362,00
	DICIEMBRE	81.288.435.175	59.139.943.322,00	0	195.181.922,00	21.953.310.031,00
PAGOS			8.801.900.759	0	64.778.572	8.866.679.331
AVANECE MES			72,75%	0,00%		

Obligaciones por Pagar Vigencias Anteriores 2015, se generaron pagos por \$3.932.653.093, con un avance de ejecución en el mes del 7,01%

	COMPARATIVO	APROPIACION	PAGOS	FENECIMIENTO	LIBERACIONES	SALDO FINAL
O X P VIG 2015 Y ANTERIORES	NOVIEMBRE	58.133.673.928	16.998.059.125,00	124.956.236,00	1.373.674.490,00	37.636.784.107,00
	OCTUBRE	58.133.673.928	20.930.712.218,00	3.5227.641,00	1.391.241.590,00	33.496.492.079,00
PAGOS			3.932.653.093	190.271.435	17.367.500	
AVANCE MES			7,01%			

En cuanto al avance en general de las obligaciones por pagar con fecha de corte 31 de diciembre de 2017, fue del 58,35 y pendiente por depurar **\$55.459.171.096,00 que equivale al 40,25%**

	COMPARATIVO	APROPIACION	PAGOS	FENECIMIENTO	LIBERACIONES	SALDO FINAL
AVANCE TOTAL DE LAS OBLIGACIONES POR PAGAR 58,35%	NOVIEMBRE	137.770.029.026	87.641.491.273,00	129.973.635,00	1.514.413.515,00	68.474.125.289,00
	DICIEMBRE	137.770.029.026	80.383.871.300,00	320.245.070,00	1.596.716.246,00	55.459.171.096,00
			12.742.380.027	190.271.435	82.302.731,00	13.014.954.193
	AVANCE TOTAL			58,35%	0,23%	

1.2. OBLIGACIONES POR PAGAR VIGENCIA 2017.

Finalmente para la vigencia 2018 las Obligaciones por Pagar ascienden al monto de 128.500.230.884, constituidas de la siguiente manera:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

RUBRO	VALOR
Obligaciones por pagar Gastos de Funcionamiento	\$162.369.561
Obligaciones por pagar Gastos de Inversión Directa	\$72.886.059.213
Obligaciones por Pagar Gastos de Inversión vigencia 2016	\$21.953.310.031
Obligaciones por pagar años anteriores	\$33.496.492.079
Total Obligaciones por Pagar	\$128.500.230.884

De acuerdo a la matriz de obligaciones por pagar con fecha de corte 31 de enero de 2018, se evidencia que el Fondo de Desarrollo Local Ciudad Bolívar para la vigencia 2018, empieza con **306 contratos** así: 184 de la vigencia 2016 y anteriores y 184 de la vigencia 2017, estos últimos de los siguientes tipos:

CLASE DE CONTRATO	NÚMERO DE CONTRATOS	VALOR
CONTRATOS DE COMPRAVENTA	6	4.947.718.252
CONSULTORIA	1	2.000.000.000
INTERVENTORIA	9	4.985.383.803
CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA	7	35.978.729.447
CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	154	8.153.488.514
CONTRATOS DE SEGUROS	2	14.637.149
CONTRATOS DE SUMINISTRO	1	8.217.119
CONVENIO DE ASOCIACIÓN	1	573.169.351
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	1	697.800.000
ORDEN DE COMPRA	2	13.708.900
TOTAL	184	57.372.852.535

1.3. ESTADO DE LAS OBLIGACIONES POR PAGAR CON FECHA DE CORTE 31 DE ENERO DE 2018.

Actas de liquidación firmadas por las partes

No.	CONTRATISTA	CONTRATO	SUPERVISOR
1	LUIS ORLANDO PANCHA	CIN-259-2016	YAMILE MARTÍNEZ
2	FUNDACIÓN NUEVO AMANECER	CPS-201-2016	YAMILE MARTÍNEZ
3	HAGGÉN AUDIT LTDA	CIN-236-2016	YAMILE MARTÍNEZ
4	FUNDESUPERIOR	CPS-263-2016	YAMILE MARTÍNEZ
5	HAGGÉN AUDIT LTDA	CIN-231-2016	YAMILE MARTÍNEZ
6	FUNDESCO	CPS-162-2017	HOSMAN ARIAS

2.2. Contratos en proceso de liquidación y estado actual

Son noventa y siete (97) los contratos que a fecha de corte 31 de diciembre de 2017 registra la Matriz de Obligaciones por pagar en proceso de liquidación, representados en las siguientes vigencias:

VIGENCIA	No. CONTRATOS	VALOR
2010	1	1.800.000.000
2013	4	1.241.145.439
2014	5	2.692.183.234
2015	31	3.063.614.565
2016	56	6.933.657.888
TOTAL	97	15.730.581.126



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

VI. OBRAS PÚBLICAS Y PROYECTOS EN PROCESO

MALLA VIAL LOCAL

CONSERVACION

CONTRATO DE OBRA:

LICITACION PUBLICA No. FDLCP-LP-020-2017

CONTRATO No: COP-194-2017

OBJETO: Contratar a precios fijos y a monto agotable la conservación de la malla vial de la localidad de Ciudad Bolívar

PRESUPUESTO: DIEZ MIL SEISCIENTOS DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE (\$10.610.000.000).

UPZ	No. DE CIVs	No. de barrios Beneficiados
65- Arborizadora	15	3
66 - El Tesoro	25	5
69 - Ismael Perdomo	32	5
70 - Jerusalén	31	3
67 - Lucero	33	4
66 - San Francisco	26	6
64 - Monte blanco	3	3 veredas

CONTRATO DE INTERVENTORIA:

CONCURSO DE MERITOS ABIERTO: FDLCP-CMA-045-2017

CONTRATO No: CIN-198-2017

OBJETO: Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica, social, ambiental y sst contrato de obra pública que tendrá por objeto: contratar a precios fijos y a monto agotable la conservación de la malla vial de la localidad de ciudad bolívar

PRESUPUESTO: MIL CINCUENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$1.056.764.867)

CONSTRUCCION Y/O RECONSTRUCCION

CONTRATO DE OBRA

LICITACION PUBLICA No. FDLCP-LP-007-2017

CONTRATO No: COP-145-2017

OBJETO: Realizar la complementación y/o actualización y/o ajustes de diseños para la construcción y/o reconstrucción de la malla vial y el espacio público asociado, de la localidad de ciudad bolívar, en Bogotá D.C

PRESUPUESTO: DOCE MIL TRESCIENTOS SETENTA MILLONES OCHOCIENTOS VENTICUATRO MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS MCTE (\$ 12.370.824 860).

UPZ	No. DE CIVs	No. de barrios Beneficiados
68 - El Tesoro	15	8
69 - Ismael Perdomo	39	11
70 - Jerusalén	8	4
67 - Lucero	17	4
66 - San Francisco	5	2

Código: ID-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

CONTRATO DE INTERVENTORIA:

CONCURSO DE MERITOS ABIERTO: FDLCB-CMA-018-2017

CONTRATO No: CIN-193-2017

OBJETO: realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica, social, ambiental y SST al contrato de obra pública que tendrá por objeto: complementación y/o actualización y/o ajustes de diseños para la construcción y/o reconstrucción de la malla vial y el espacio público asociado, de la localidad de ciudad bolívar, en Bogotá D.C.

PRESUPUESTO: MIL NOVENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y DOS SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS MCTE (\$1.095.942.719)

ESPACIO PÚBLICO – CONSTRUCCION Y/O RECONSTRUCCION

CONTRATO DE OBRA

LICITACION PUBLICA No. FDLCB-LP-026-2017

CONTRATO No: COP-195-2017

OBJETO: Contratar a precios fijos y a monto agotable la complementación y/o actualización y/o ajustes de diseños y construcción del espacio público de la localidad de Ciudad Bolívar, en Bogotá D.C.

PRESUPUESTO: DOCE MIL OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$12.800.000.000,00).

UPZ	No. DE CIVs	No. de barrios Beneficiados
68 – El Tesoro	9	5
69 – Ismael Perdomo	5	2
70 – Jerusalén	13	8
67 – Lucero	22	9
66 – San Francisco	8	3

CONTRATO DE INTERVENTORIA:

CONCURSO DE MERITOS ABIERTO: FDI CB-CMA-046-2017

CONTRATO No: CIN-196-2017

OBJETO: realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica, social, ambiental y salud en el trabajo (SST) al contrato de obra pública que tendrá por objeto: contratar a precios fijos y a monto agotable la complementación y/o actualización y/o ajustes de diseños y construcción del espacio público de la localidad de ciudad bolívar, en Bogotá D.C.

PRESUPUESTO: MIL DOSCIENTOS NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y UN MIL VEINTICETE PESOS MCTE (\$1.209.961.027)

ESTUDIOS Y DISEÑOS DE ESPACIO PÚBLICO Y MALLA VIAL LOCAL

CONTRATO DE OBRA

LICITACION PUBLICA No. FDLCB-LP-021-2017

CONTRATO No: CCONS-165-2017

OBJETO: Realizar los estudios y diseños para la construcción y/o reconstrucción de la malla vial y el espacio público de la localidad de ciudad bolívar

PRESUPUESTO: DOS MIL MILLONES DE PESOS MCTE (\$ 2.000.000.000,00)

UPZ	No. DE CIVs	No. de barrios Beneficiados
-----	-------------	-----------------------------

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

63 – El Machuelo	2	1
68 – El Tesoro	15	6
69 – Ismael Pardo	46	4
70 – Jerusalén	6	3
67 – Lucero	2	10
66 – San Francisco	3	1

CONTRATO DE INTERVENTORIA:

CONCURSO DE MERITOS ABIERTO: FDLCB-CMA-022-2017

CONTRATO No: CIN-177-2017

OBJETO: Realizar la interventoría técnica al contrato de consultoría que tendrá por objeto: realizar los estudios y diseños para la construcción y/o reconstrucción de la malla vial y el espacio público de la localidad de ciudad bolívar

PRESUPUESTO: CIENTO NUEVE MILLONES CIENTO VENTEMIL PESOS MCTE (\$109.120.000)

ADECUACIÓN DE PARQUES

CONTRATO DE OBRA

LICITACION PUBLICA No. FDLCB-LP-037-2017

CONTRATO No: COP-189-2017

OBJETO: Realizar la construcción, mantenimiento y adecuación de los parques vecinales y de bolsillo por el sistema de precios unitarios fijos, a monto agotable en la localidad de Ciudad Bolívar

PRESUPUESTO: El valor del contrato es por la suma de: OCHO MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$8.200.000.000)

UPZ	No. Parques	No. de barrios Beneficiados
64	2	6
65	4	8
67	3	6
68	6	7
69	5	12
70	10	18

CONTRATO DE INTERVENTORIA:

CONCURSO DE MERITOS ABIERTO: FDLCB-CMA-044-2017

CONTRATO No: CIN-190-2017

OBJETO: Contratar la interventoría técnica, administrativa, financiera, legal, social y ambiental al contrato de obra pública cuyo objeto es -realizar la construcción mantenimiento y adecuación de los parques vecinales y de bolsillo por el sistema de precios unitarios fijos, a monto agotable en la localidad de ciudad bolívar.

PRESUPUESTO: OCHOCIENTOS DIECIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL (\$818.442.000)

JARDINES INFANTILES ADECUACIÓN

CONTRATO DE OBRA

LICITACION PUBLICA FDLCB-LP-025-2017

CONTRATO No: COP-178-2017

Código: ID-GGI-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARIA DE GOBIERNO

OBJETO: "Ejecutar las obras de mantenimiento preventivo y/o correctivo a precios fijos, sin formula de reajuste, y a monto agotable de los equipamientos para la atención de la primera infancia administrados por la secretaria distrital de integración social ubicados en la localidad de ciudad bolívar".

PRESUPUESTO: El presupuesto oficial es de **MIL NOVENTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS MONEDA CORRIENTE** (\$1.098.658.749) de la vigencia fiscal 2017, con cargo al proyecto 1397 "DESARROLLO INTEGRAL DESDE LA GESTIÓN HASTA LA ADULESCENCIA", rubro presupuestal No. 3-3-1-15-01-02-1397.

No.	JARDIN INFANTIL	DIRECCION	BARRIO	UPZ	NIÑOS BENEFICIADOS
1	JARDIN INFANTIL BUENAVISTA	CALLE 78 SUR No. 17 T -80		JERUSALEN	320
2	JARDIN INFANTIL BARLOVENTO	CALLE 62B SUR No 71H-24	PERDOMO	ISMAEL PERDOMO	142
3	JARDIN INFANTIL ACACIA SUR	CARRERA 19 A No. 63D -51 SUR	ACACIA SUR	SAN FRANCISCO	113
4	JARDIN INFANTIL EL PARAISO	CARRERA 27 L No 71 G 14 SUR			240
5	JARDIN INFANTIL SAN FRANCISCO	CARRERA 20 A No. 67 - 27 SUR	SAN FRANCISCO	SAN FRANCISCO	177
6	JARDIN INFANTIL URAPANES	CARRERA 18 A No. 80-82 SUR	QUIBA	EL TESORO	300
7	JARDIN INFANTIL JJ RONDON ALTOS DE LA CRUZ	CARRERA 71 B No. 70C-04 SUR	JJ RONDON	SAN FRANCISCO	113
8	JARDIN INFANTIL CARTAGENA DE INDIAS	CALLE 70 No. 56 - 04 SUR	SIERRA MORENA	ISMAEL PERDOMO	175
9	JARDIN INFANTIL ESTRELLAS DEL MAÑANA	CARRERA 18 B No 77 A -25 SUR	VISTA HERMOSA	LUCERO	118
10	JARDIN INFANTIL MANITAS	CALLE 70B SUR No. 18J 39	MANITAS	LUCERO	92

CONTRATO DE INTERVENTORIA:

CONCURSO DE MERITOS ABIERTO: FDLCB-GMA-043-2017

CONTRATO No: CIN-179-2017

OBJETO: Realizar la interventoria técnica, administrativa, financiera, legal, social y ambiental al contrato de obra pública cuyo objeto es objeto "ejecutar las obras de mantenimiento preventivo y/o correctivo a precios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, a los equipamientos para la atención de la primera infancia administrados por la secretaria distrital de integración social ubicados en la localidad de ciudad bolívar"

PRESUPUESTO: CIENTO NUEVEMILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS SETENTAPESOS MTE (\$ 109.864.370)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

SALONES COMUNALES

CONTRATO DE OBRA

LICITACION PUBLICA No. FDLGB-LP-035-2017

CONTRATO No: COP-188-2017

OBJETO: "Contratar a precios unitarios fijos sin formula de ajuste a monto agotable la construcción y el mantenimiento preventivo y / o correctivo de los salones comunales de la localidad de Ciudad Bolívar en Bogotá D.C.

PRESUPUESTO: \$1.450.000.000 (MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA MILLONES DE PESOS MCTE).

UPZ	No. DE SALONES COMUNALES ADECUADOS	No. DE BARRIOS BENEFICIADOS
67 EL LUCERO	4	4
68 EL TESORO	1	1
69 ISMAEL PERDOMO	2	2

CONTRATO DE INTERVENTORIA:

CONCURSO DE MERITOS ABIERTO: FDLGB-CMA-049-2017

CONTRATO No: CIN-191-2017

OBJETO: la interventoria técnica, administrativa, financiera, social, ambiental y sst al contrato que se genere de la licitación pública cuyo objeto es "contratar a precios unitarios fijos, sin formula de ajuste a monto agotable la construcción y el mantenimiento preventivo y/o correctivo de los salones comunales ubicados en la localidad de ciudad bolívar en Bogotá D.C.

PRESUPUESTO: CIENTO CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA MIL PESOS MTE (\$ 149 940.000)

SALONES COMUNALES

CONTRATO DE OBRA

LICITACION PUBLICA No. FDLGB-LP-034-2017

CONTRATO No: COP-187-2017

OBJETO: "Contratar por el sistema de precios unitarios fijos, sin formula de reajuste la construcción de obras civiles menores para la mitigación de riesgo y el mantenimiento de obras de mitigación existentes en la localidad de ciudad bolívar

PRESUPUESTO: \$1.505.450.592 (MIL QUINIENTOS CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL QUINIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS MCTE)

CONTRATO DE INTERVENTORIA:

CONCURSO DE MERITOS ABIERTO: FDLGB-CMA-048-2017

CONTRATO No: CIN-192-2017

OBJETO: Realizar La Interventoria Técnica, Administrativa, Financiera, Social, Ambiental Y Sst Al Contrato Que Se Genere De La Licitación Pública Cuyo Objeto Es Contratar Por El Sistema De

Código: 1D GGI-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

23

Precios Unitarios Fijos Sin Formula De Reajuste La Construcción De Obras Civiles Menores Para La Mitigación De Riesgo Y El Mantenimiento De Obras De Mitigación Existentes En La Localidad De Ciudad Bolívar

PRESUPUESTO: CIENTO SESENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MTE (\$ 166.680.000)

Ciudad Bolívar está invirtiendo más de 30.000 millones de recursos vigencia 2016 (contratos de obra e interventoría) y más de 40.000 millones de recursos vigencia 2017, para el Mantenimiento, Rehabilitación y Construcción de más de 200 segmentos viales todas las 8 UPZs y en la zona rural.

INTERVENCIÓN DE MALLA VIAL FDL CIUDAD BOLÍVAR - VIGENCIA 2016				
VIGENCIA	RECURSOS COMPROMETIDOS (desagregar los recursos por tipo de intervención)	NUMERO DE CIVS INTERVENIDOS (desagregar los civ por tipo de intervención)	NUMERO DE CONTRATO DE OBRA	TIPO DE INTERVENCIÓN
2016	\$ 7.500.123.720	49	CONTRATO 210 DE 2016	CONSTRUCCION VÍAS Y ESPACIO PÚBLICO
2016	\$ 10.200.000.000	88	CONTRATO 179 DE 2016	CONSERVACIÓN VIAL (MANTENIMIENTO Y REHABILITACIÓN)
2016	\$ 9.211.826.879	10	CONTRATO 171 DE 2016	CONSTRUCCIÓN VÍAS
2016	\$ 864.434.937	55	CONTRATO 221 DE 2016	ESTUDIOS Y DISEÑOS
TOTAL	\$ 27.776.385.536	202		

Se beneficiarán más 120.000 personas de más de 80 Barrios, usuarios y residentes de las vías, eso representa un 45% más de los beneficiados en durante todo el periodo anterior, en menos tiempo y con menos recursos, demostrando la gestión de la Bogotá Mejor para todos.

Por primera vez en Ciudad Bolívar se están invirtiendo recursos para el mantenimiento de las vías, o sea recursos para conservar las vías ya intervenidas en buen estado. La vía en Domingo Laín es un claro ejemplo de la Gestión Vial hacia la Conservación de Ciudad Bolívar.

Por primera vez en Ciudad Bolívar se han priorizado vías pensando en el mayor beneficio posible, interviniendo segmentos viales cerca a las instituciones educativas, parques, centros médicos y rutas de transporte público.

VII. CONTRATACIÓN ESTATAL

(Relación de los contratos celebrados, señalando los objetos contractuales, los que se encuentran ejecutados y el estado de ejecución de aquellos que no hayan sido terminados.)

Se debe relacionar la cantidad de Procesos realizados y los contratos celebrados, señalando los objetos contractuales, según la tabla, que se encuentran ejecutados y el estado de ejecución de aquellos que no hayan sido terminados. debe relacionarse desde el 10 de noviembre de 2017 y hasta el 31 de enero de 2018)

Código: 11-GGI-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Modalidad de Selección	(a 31 Enero de 2018)	
	Cantidad	Valor
Licitación Pública	18	\$44.389.525.357
Selección Abreviada	0	0
Menor Cuantía	1	\$239.689.570
Subasta Inversa	3	\$878.000.300
Bolsa de Productos	0	0
Acuerdo Marco de Precios	2	\$4.108.312.200
Concurso de Méritos	5	\$1.353.192.000
Mínima Cuantía	0	0
Contratación Directa	0	0
Convenios (Régimen especial del Decreto 777 de 1992, Art- 355 de la Constitución)		0
Contratación Directa. Contratos Inter-administrativos	0	0
Contratación Directa. Contratos de Prestación de Servicios	183	
Contratación Directa. Contratos de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión.	0	0
Otras modalidades de contratación directa, incluir convenios de asociación o de cooperación		
TOTAL CONTRATACIÓN	29	\$ 50.969.329.427

Tipo de Contrato	2017 (a 31 Dic)	
	Cantidad	Valor
Obra Pública	7	\$41.772.421.511
Interventoría	6	\$2.449.124.719
Prestación de Servicios Profesionales	10	\$5.402.600.686
Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión		
Prestación de Servicios (aseo, vigilancia, etc)		
Suministro		
Compra venta	4	\$1.345.182.481
Seguros		
Comisión		
Convenios		
Contratos Interadministrativos		
Otros	2	\$4.108.312.200
TOTAL	29	\$ 50.969.329.427

Nota: Se anexa matriz de contratación de vigencia 2017 con corte a 31 de diciembre de 2017, y la contratación realizada durante este encargo

VIII. REGLAMENTO Y MANUALES

(Informe sobre los manuales de funciones y procedimientos vigentes, así como la normatividad aplicable a la entidad o dependencia.)

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

24

Los lineamientos de manuales, procesos y procedimientos para la Alcaldía Local están establecidos de acuerdo a los parámetros dados por la Secretaría Distrital de Gobierno en el proceso para la Gestión de Desarrollo Local, es de anotar que en el mes de diciembre se realizó la actualización de las versiones de los formatos que se encuentran en los diferentes procesos misionales, de apoyo y transversales.

De igual forma el nivel central remitió por correo electrónico las nuevas plantillas de ORFEO, para comunicaciones internas y externas que se deben trabajar para oficios y memorando y las cuales no tienen en log de Buroe Veritas

Matriz de Riesgos-

GESTION PARA EL DESARROLLO LOCAL- 2L-GDL-MR019 versión 4 15-ago-2014
AGENCIAMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA- 2L-APP-MR019-versión 3 15/08/2014
GESTIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE RECURSOS- 2L-GAR-MR019 versión 4 15/08/2014
GESTION NORMATIVA Y JURIDICA- 2L-GNJ-MR019-versión 4 15-ago-2014

Anexo

Plan de Gestión 2017

Se formuló, concertó y aprobó con la Oficina Asesora de Planeación el Plan de Gestión para la vigencia 2017, y la administración realizó los seguimientos correspondientes, de los cuales se remite el tercer Trimestre de Plan de Gestión con un porcentaje de avance del 87%.

Reporte Control de Servicio no conforme-

2016 SNC- Se reportó trimestralmente el servicio o producto no conforme de los procesos correspondientes a la Alcaldía Local.

*FORMATO DE CARACTERIZACIÓN DE PRODUCTO / SERVICIO Versión: 1.0

Vigencia desde: 15 de mayo de 2012-2L-PGE-F2

NOMBRE DEL PROCESO: GESTIÓN NORMATIVA Y JURÍDICA LOCAL

*FORMATO DE CARACTERIZACIÓN DE PRODUCTO / SERVICIO

Versión: 1.0 Vigencia desde: 29 de junio de 2012-2L-PGE-F2

NOMBRE DEL PROCESO: AGENCIAMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA

*FORMATO DE CARACTERIZACIÓN DE PRODUCTO / SERVICIO Versión: 1

Vigencia desde: 17 de septiembre de 2012-

NOMBRE DEL PROCESO: GESTIÓN DESARROLLO LOCAL- 2L-PGE-F2

2017 SNC- Se reportó III trimestre del servicio o producto no conforme de los procesos correspondientes a la Alcaldía Local.

*FORMATO DE CARACTERIZACIÓN DE PRODUCTO / SERVICIO Versión: 1.0

Vigencia desde: 15 de mayo de 2012-2L-PGE-F2

NOMBRE DEL PROCESO: GESTIÓN NORMATIVA Y JURÍDICA LOCAL

*FORMATO DE CARACTERIZACIÓN DE PRODUCTO / SERVICIO

Versión: 1.0 Vigencia desde: 29 de junio de 2012-2L-PGE-F2

NOMBRE DEL PROCESO: AGENCIAMIENTO DE LA POLÍTICA PÚBLICA

*FORMATO DE CARACTERIZACIÓN DE PRODUCTO / SERVICIO Versión: 1

Vigencia desde: 17 de septiembre de 2012-

NOMBRE DEL PROCESO: GESTIÓN DESARROLLO LOCAL- 2L-PGE-F2.

Se anexan Matrices de Producto no conforme.

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

IX. ASUNTOS VARIOS – Gestión de los Otros Asuntos Administrativos o Misionales a cargo del Alcalde Local

- a) **Asuntos Jurídicos:** Sugerencias de elevar solicitud a la Oficina Jurídica de la Secretaría Distrital de Gobierno sobre lo dispuesto por las circulares 7 y 8 de 2016, expedidas por la Secretaría Distrital de Gobierno.
- b) **Informe de Atención al Ciudadano:** informe del reporte preventivo de atención al ciudadano, que relaciona los requerimientos y derechos de petición que se encuentran en trámite de respuesta, señalando el estado en que se encuentran con corte a 31 de diciembre de 2017.

**SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO
OFICINA DE SERVICIO DE ATENCION A LA CIUDADANIA
Reporte Preventivo Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
Fecha inicial: 16-12-2016 Fecha Final: Día de hoy**

martes, 6 de febrero

FECHA Y HORA GENERACION: de 2018, 12:07:37

BALANCE DE REQUERIMIENTOS TRAMITADOS		
TOTAL		
REQUERIMIENTOS	4914	100%
RECIBIDOS		

ESTADO DE GESTIÓN		En Trámite
Otras Entidades	17	0
Alcaldía Local	4239	658
TOTALES	4256	658

ESTADO DE GESTIÓN	
1-5 días	
6-10 días	734
11-15 días	
más de 15 días	
TOTALES	4914



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

25

**SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO
SERVICIO A LA CIUDADANÍA
Reporte Preventivo Alcaldía Local de Ciudad Bolívar
Fecha inicial: 21-20-2017 Fecha Final: Día de hoy**

martes, 6 de
febrero de

FECHA Y HORA GENERACION: 2018, 12:07:34

BALANCE DE REQUERIMIENTOS TRAMITADOS		
TOTAL REQUERIMIENTOS RECIBIDOS	13	100%

ESTADO DE GESTIÓN		En Trámite
Otras Entidades	0	0
Alcaldía Local	3	10
TOTALES	3	10

Se deja aclaración que en meta transversal del Plan de Gestión de la vigencia de 2018 Alcaldía Local de Ciudad Bolívar se continuara con las alertas preventivas y seguimiento a los requerimientos que se encuentran en trámite.

c.) Instancias de participación y coordinación:

Desde el área de participación durante el periodo reportado (noviembre - diciembre de 2017) se ha acompañado diferentes espacios e instancias de participación local a través de una metodología de acompañamiento, recorridos y visitas al territorio y de gestionar diferentes apoyos lo que permite impulsar y fortalecer la participación de los habitantes de la localidad.

Así como, el acompañamiento a la realización del corredor navideño el cual se realizó en diferentes puntos de la localidad, con el fin de fortalecer la integración, corresponsabilidad y convivencia de la comunidad, además de generar espacios para salvaguardar el patrimonio festivo, rescatar el ambiente de alegría y reencuentro de la época navideña en los habitantes de la localidad.

Espacio o Instancia	Desarrollo, avances y compromisos
Consejo Local de Gobierno	<p>En el mes de noviembre se realizó el seguimiento al Plan de Acción del Consejo Local de Gobierno, así como el Seguimiento a la Situación de la Desnutrición Aguda en la Localidad por parte de la Secretaría de Distrital de Salud.</p> <p>Para el mes de diciembre se presenta un balance del Plan de Acción del Consejo Local de Gobierno de acuerdo a los cuatro (4) objetivos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Conocer las necesidades y demandas de intervención sectorial en la localidad, para el cumplimiento de metas de Plan de Desarrollo Local y

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<p>Distrital.</p> <p>2. Implementar acciones que eleven el impacto social de la territorialización de las políticas públicas de la administración local con la comunidad</p> <p>3. Conocer la inversión y gestión territorializable para la vigencia 2017 y proyección vigencia 2018.</p> <p>4. Generar transparencia, condiciones de confianza entre la administración local y los ciudadanos y garantizar el ejercicio del control social a la administración.</p>
Comisión Local Intersectorial de Participación (CLIP)	<p>Consolidación de la agenda territorial de los espacios e instancias de participación en los que asiste y preside la Alcaldía Local durante el mes de noviembre y diciembre de 2017.</p>
Comité de Participación Comunitaria COPACO	<p>Se realizó asamblea en la que se realizó la evaluación y seguimiento de las acciones que desarrolla las Unidades de Servicio de Salud Meissen y Vista Hermosa como ejercicio de control social.</p> <p>En el marco de la forma de participación en salud se acompañó a las sesiones de las Juntas Asesoras Comunitarias de Meissen y Vista Hermosa en las que se revisa el Reglamento Interno de estos espacios, sesiones que se desarrollan en la sede del Hospital Tunal.</p>
Comité Local de Mujer y Género	<p>Los días 25 de noviembre y 02 de diciembre de 2017 se llevó a cabo la conmemoración del día de la no violencia contra la mujer, donde el FDLCB invirtió alrededor de 29 millones de pesos para su desarrollo. Desarrollada en los barrios Juan Pablo Segundo Primer Sector y Jerusalén Tanque Laguna, el Comité Local de Mujer y Equidad de Género fue el espacio donde el área de participación ciudadana se reunió con las organizaciones de mujeres para temas de convocatoria y articulación con entidades como Secretaría de Integración Social, Fonade y Policía Nacional.</p>
Comité Operativo Local de Infancia y Adolescencia: COLIAF	<p>El comité tiene como naturaleza en primera instancia socializar las políticas públicas en materia de infancia, adolescencia y familia, entre las entidades y organizaciones que de alguna forma hacen parte de estos sectores poblacionales, además realizar acciones para garantizar sus derechos a estas poblaciones. La Alcaldía Local ha acompañado este proceso de la mano de la Subdirección de Integración Social, se finalizó el proceso con el recorrido de todas las políticas públicas en infancia, adolescencia y familia para terminar con la capacitación en este rango de población.</p>
Comité Operativo Local de Juventud	<p>Se socializaron los ajustes del Plan de Acción de la Política Pública de Juventud, donde entidades como Secretaría Distrital de Integración Social, Secretaría Distrital de la Mujer, Secretaría Distrital de Seguridad y organizaciones de jóvenes en la localidad, reúnen percepciones sobre temáticas propias de la población joven para darles atención a través de actividades conjuntas programadas durante el año 2017. En enero de 2018 se tomaron en cuenta estos insumos para el diseño metodológico de la Estrategia de Abordaje Territorial, donde se priorizarán barrios para brindar oferta institucional de acuerdo a este diagnóstico.</p> <p>Desde la Mesa Local de Grafit, se asesoraron a las diferentes organizaciones para la conformación de un acuerdo local que permitiera oficializarla ante la Junta Administradora Local, bajo el acompañamiento del IDPAC. A la fecha se tiene un borrador con los considerandos y articulado. Se lograron intervenciones en el Colegio León de Greiff, donde se realizaron capacitaciones a estudiantes y embellecimiento de fachadas con</p>

Código: 1D-GGL-F033

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



	participación de los estudiantes, docentes, organizaciones de Graffiti y habitantes de barrios vecinos.
Consejo de Planeación Local	Esta instancia generó propuesta de Rendición de Cuentas en el marco del seguimiento realizado a los proyectos de inversión local, petición realizada con acompañamiento de la Personería Local.
Consejo Local Comunidades Negras, Afro colombianas, Raizales y Palenqueras	Este espacio es liderado por la Dirección de Etnias del Instituto Distrital para la Participación y Acción Comunal IDPAC. Se realizó recorrido por la localidad para la identificación de casos de atención en salud a población afro en barrios priorizados según diagnóstico de la Sub Red de Servicios de Salud Sur. Se coordinaron actividades para la población afro con énfasis en menores de edad durante el mes de diciembre, bajo el nombre de "Novena Étnica", también se realizaron censo poblacionales por medio de recorridos barriales, igual se realizó ofertas de servicios en las comunidades más vulnerables de la localidad como fue en Santa Bibiana.
Consejo Local de Cultura, Arte y Patrimonio	En las últimas reuniones se socializó la propuesta de sillas vacías del Consejo, el cual no fue aprobado por falta de quórum. Se realizó un balance del Plan de Acción 2017 y con ello las propuestas iniciales para desarrollar el de 2018, como son: <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar la propuesta a sillas vacías para elegir a los nuevos consejeros y consejeras del Consejo. 2. Realizar un Consejo Ampliado para elegir los nuevos representantes del CLACP. 3. Realizar capacitaciones, charlas y conversatorios sobre los decretos de Cultura, Recreación y Deporte, entre otros temas. 4. Seguimiento a los proyectos a desarrollar en el 2017 desde el Fondo de Desarrollo Local de la localidad. 5. Coordinar con el CLACP la formulación de los proyectos 2018 con el FDL. 6. Socialización de: Resolución 542 de 2017. Modelo de Gestión Cultural Territorial, portafolio de servicios del sector Cultura, Recreación y Deporte. 7. Propuesta coordinada con la mesa sectorial y el CLACP para el Punto de Gestión Cultural Local. 8. Desarrollar actividades en la zona rural de Ciudad Bolívar. 9. Coordinar acciones en conjunto entre el CLACP y la Mesa Sectorial, con base en la estrategia de abordaje territorial que coordina la SIS, y que desde el CLG se estableció como línea de trabajo en el plan de acción.
Consejo Local de Discapacidad	Se realizó en el mes de Noviembre la Celebración Local de Persona con Discapacidad en el Polideportivo La Candelaria, así como la Jornada de oferta de servicios institucionales. En el mes de diciembre en el marco de la sesión del Consejo se realiza seguimiento y evaluación del Plan de Acción Se asiste a la Gira de Exaltación para Personas con Discapacidad organizada por la Secretaría Técnica Distrita de Discapacidad.
Consejo Local de Gestión de Riesgo y Cambio Climático.	Liderado por la Alcaldía Local e IDIGER, cuenta con un plan de acción el cual se estructura en tres líneas principales, conocimiento del riesgo, reducción del riesgo y manejo de emergencias, dicho plan logro un alcance del 96% para el año 2017, para el periodo comprendido entre Noviembre del 2017 y Enero del 2018, se adelantaron operativos de control de pólvora en los cuales se incautaron 720 Kilos de material pirotécnico que fueron manipulados y dados con terminación final por Bomberos IDIGER. Adicionalmente la localidad debe adelantar la construcción de su Plan Local de Gestión de Riesgo y Cambio Climático que depende de la directrices



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<p>Distritales que no han sido presentadas por IDIGER o Secretaria Distrital de Ambiente, razón por la que o se ha avanzado a nivel local en la construcción del documento, con el fin de construir un panorama de riesgos mucho más eficaz, durante este periodo se levantó el diagnóstico de la localidad en cuanto a escenarios de riesgos, identificando 29 puntos críticos de ocurrencia frecuente y 48 puntos de baja o nula frecuencia de ocurrencia.</p> <p>Uno de los temas de mayor innovación y anteriormente poco tratados en el Consejo Local de Gestión de Riesgo y Cambio Climático, es el cambio climático, del cual se adelantó un proceso de fortalecimiento de capacidades en temas de adaptación al cambio climático y mitigación de gases efecto invernadero, por otro lado, la importancia de la articulación de enfoques en temas de reducción de vulnerabilidad y aumento de capacidad de adaptación en cuanto a cambio climático y gestión del riesgo.</p> <p>Por último en cuanto al tema relacionado con la atención de eventos relacionados con actividades amenazantes o que generan un impacto en la localidad, en el periodo comprendido entre Noviembre y Enero se atendieron en la localidad un total de 280 eventos, articulados con los diferentes respondientes según el marco de competencias distrital.</p>
Consejo Local de Política Social – CLOPS	<p>Durante los meses de noviembre y diciembre de 2017, no se realiza Consejo Local de Política Social – CLOPS</p>
Consejo Local de Seguridad	<p>Durante este periodo se realizó el CLS, en donde se hizo el análisis del aspecto delincinencial y operativo, del mes de noviembre en la localidad, se revisaron las estrategias preventivas y operativas para asumir las actividades y eventos del plan navidad, ordenando incrementar los operativos de IVC en establecimientos de comercio nocturnos, recuperación y control para evitar la ocupación del espacio público, control al comercio transporte y uso de pólvora y el cubrimiento y apoyo policial a las diferentes actividades programadas para la celebración de las novenas navideñas.</p>
Consejo Local de Seguridad para la mujer	<p>A la fecha no se realizaron reuniones de este espacio, por lo que se coordinarán con las referentes de la Secretaria Distrital de la Mujer para concertar una fecha con Secretaria Distrital de Seguridad y el Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar en los meses de febrero o marzo de 2018.</p>
Mesa Interinstitucional LGBTI	<p>Se presentan los proyectos del FDI CB en los que la población LGBTI puede participar en el año 2018 y se hace un balance general del Plan de Acción 2017, donde se cumple el 100% gracias a la articulación entre las gestiones de instituciones y organizaciones de la localidad.</p>
Comité Local de Derechos Humanos	<p>En este espacio de participación quien tiene la secretaria técnica es la Personería Local, pero ha sido acompañada por la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, Policía, Secretaria de Gobierno (Seguridad) y Sur Red sur Salud. En el mes de diciembre se consolidó la información de las actividades realizadas por la alcaldía local y el enlace de la SDG, con el fin de proyectar las actividades para el 2018. se informa que se llevaron a cabo unas votaciones para elegir los representantes por UPZs del comité local de Derechos Humanos.</p>
Mesa Local de Comunicaciones	<p>Se avanzó en la revisión del plan de acción para la realización de actividades de fortalecimiento de los diferentes medios de la localidad. Los medios alternativos y comunitarios que participaron en el proceso debían cumplir con los requisitos exigidos en la convocatoria. Este plan de</p>

Código: LD-GGI-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

	<p>acción contempla las acciones para el fortalecimiento de los medios alternativos y comunitarios de la localidad. Durante esta reunión se hizo un balance del proyecto 2016 y proyecto 2017.</p>
Mesa Local Indígena	<p>Durante los meses de noviembre y diciembre de 2017, no se realiza sesión de la Mesa Local Indígena, teniendo en cuenta que la Dirección de Asuntos Étnicos de la Secretaría de Gobierno asume la Secretaría Técnica del espacio.</p>
Red de Buen Trato	<p>En este espacio se realizaron actividades enfocadas en el Mes de Buen Trato, previniendo casos de maltrato y violencia intrafamiliar en la localidad a través de oferta institucional coordinada entre el ICBF, SDIS, Policía Nacional y FDLCB. Se promovieron campañas sobre prevención de maternidad y paternidad temprana y rutas de atención institucional en casos de suicidio.</p>
Unidad de Apoyo Técnica UAT	<p>Se acompaña las sesiones de la Secretaría Técnica liderada por la Subdirección Local de Integración Local de Ciudad Bolívar, se garantizó la asistencia y responsabilidad de cada uno de los comités locales para la realización del seguimiento a cada una de las Políticas Públicas. Seguimiento a la implementación de la Estrategia de Abordaje Territorial en los territorios priorizados</p>
Observatorio Ciudadano	<p>Este espacio se acompañó para la firma de los Pactos por parte de las entidades y la alcaldía para la vigencia 2017</p>
Comisión Ambiental Local	<p>Se continua desarrollando todas las acciones propuestas en el plan de acción con el fin de darle respuesta a las necesidades plasmadas en el diagnóstico ambiental contenidos en Plan Ambiental Local y demás que sean necesarios con el propósito de mejorar la calidad y las condiciones ambientales de la localidad, es de anotar que en el mes de diciembre se cerró el plan de acción del plan ambiental local logrando un resultado del 94% y se inició a articular las nuevas acciones para vigencia 2018 el cual quedo para aprobar en próximo comité local.</p> <p>De igual forma se realizó la jornada de limpieza y recuperación del humedal el tunjo con apoyo de las organizaciones y entidades participantes, recogiendo un total de 59 metros cúbicos de escombros mezclados con residuos similares.</p>
Comisión Local de Movilidad	<p>La alcaldía local de ciudad bolívar ha acompañado la mesa llevando un registro de las inquietudes de la comunidad en donde se evidencio a desorganización en la frecuencia de los SIT la falta de rutas y los problemas presupuestales que esta presentando la empresa encargada de la movilidad en la localidad.</p> <p>Secretaria Distrital de Movilidad es la entidad encargada de llevar la secretaria tecnica de este espacio, es importante resaltar que la mesa ha venido trabajando de la mano con Transmilenio S.A.S. para que rindieran cuentas de la gestión en esta localidad y se socializaran los proyectos a realizar. Por parte de transmilenio se presentaron estrategias de movilidad, trayendo para la localidad nuevas rutas del SITP y se presentó por parte del IDU la estrategia de metro cable.</p>
Comité Operativo Local de Vejez y Envejecimiento COLEV	<p>Este comité está liderado por Integración Social, acompañado por la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, en donde su razón de ser es propender por los derechos de esta población, socializar sus derechos y señalarles las rutas por las cuales pueden hacer valer sus derechos. La Alcaldía Local ha acompañado este proceso y se dio la evaluación del plan de acción de 2017</p>

Código: 1D-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Consejo Local de Niños y Niñas	<p>Este es un espacio que se realiza cada tres meses al año, con el objetivo que los niños y niñas de la localidad puedan exponer sus intereses a las diferentes entidades, de esta forma crear planes de acción que garanticen el respeto de los derechos en la Localidad. Decreto 121 de 2012.</p> <p>Se adelantaron en compañía de la dirección local de educación actividades de arte y cultura con la presentación de proyectos de niños de la localidad, dando a conocer a las autoridades presentes lo que para ellos debería ser la localidad de ciudad bolívar a través de maquetas y de juegos de integración.</p>
Consejo Local de Sabios y Sabias	<p>El Consejo de Sabios y Sabias está liderado por la Subdirección Local de Integración Social como secretaria técnica, se realiza la reunión el primer lunes de cada mes en la Casa de la Cultura, la Alcaldía ha acompañado las elecciones de sus representantes por UPZs del año 2017, se realizó el mes de la vejez. Además, se ha acompañado socializándoles los derechos que poseen y como llegar a formular proyectos que apoyen procesos de participación comunitaria. La naturaleza de este espacio es de carácter consultivo en lo que tiene que ver a la política pública de personas de la tercera edad. Acuerdo Local 029 del 2009; es de anotar que en el mes de diciembre se realizó el cierre del año en este espacio, en el cual se conto con el doctor de la subdirección local de Integración Social.</p>
Mesa Local de Víctimas	<p>Esta Mesa Local ha sido acompañada por parte de la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, la Alta Consejería para las víctimas, Personería Local (Secretaría Técnica) y Red sur Salud, este es un espacio de carácter consultivo en lo que se refiere a Víctimas del conflicto armado que viven en la Localidad.</p> <p>Entre la Alcaldía Local y la Mesa Local de Víctimas se ha logrado crear varios proyectos para garantizar los derechos que tienen, como el evento de conmemoración del día de las víctimas, foros de capacitación en proyectos productivos, inversión en proyecto de víctimas. Por otra parte se ha brindado apoyo para que realicen la rendición de cuentas anual, la convocatoria a la inscripción de las nuevas mesas locales y la socialización de los servicios de diferentes entidades.</p>

d) Inspección, vigilancia y control: Relación de los expedientes activos con las últimas actuaciones, de acuerdo al reporte del aplicativo SI ACTUA

Durante este periodo se dio cumplimiento al plan de gestión con relación a las metas establecidas en los diferentes procesos relacionados a:

- Acciones de Control u Operativos realizados en espacio público
- Acciones de Control u Operativos realizados en materia de actividad económica.
- Acciones de Control u Operativos realizados en obras y urbanismo
- Acciones de Control u Operativos realizados en Ambiente, Minería y Relaciones con los animales
- Acciones de Control u Operativos realizados en Convivencia relacionados con artículos pirotécnicos y sustancias peligrosas
- Querrelas civiles de policía y contravencionales resueltas
- Ejecución plan de descongestión
- Actuaciones administrativas registradas en el aplicativo
- Actuaciones policivas registradas en el aplicativo

Código: ID-GGI-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

28

• Actuaciones administrativas impulsadas

En relación con el número estadístico de expedientes activos en el Área de Gestión Policial, a continuación, se inserta, aclarando que se emite la siguiente información de acuerdo a inventario físico realizado en el mes de mayo:

TEMA	MAYO 9 de 2017 CANTIDAD	NOVIEMBRE 10 de 2017 CANTIDAD
<i>Espacio Público</i>	951	912
<i>Establecimientos de comercio (incluidos, clubes, fundaciones, sindicatos)</i>	646	573
<i>Infraacción Urbanística</i>	521	499

De otra parte, es de resaltar que centro del desarrollo del procedimiento administrativo aplicado en los diferentes expedientes relacionados, se proferieron actos administrativos, tales como: decreto de caducidad, de pérdida fuerza ejecutoria, archivo de las diligencias por diferentes causas (sustracción de materia, cumplimiento de las órdenes impartidas, etc.), cierres definitivos de establecimientos de comercio, multas por incumplimiento de la totalidad de los requisitos exigidos por Ley 232 de 1995, sanciones de demolición y multas por infraacción al Régimen de Obras, autos de cargos proferidos conforme a Ley 1437 de 2011, auto decretando pruebas bajo el mismo régimen legal. También, impulso procesal en cada una de las actuaciones administrativas, como ejecutando órdenes impartidas, ejemplo: notificaciones y comunicaciones a los interesados.

Respecto de Comisiones impartidas por autoridades judiciales se diligenciaron 45 Despachos Comisarios, aproximadamente.

De igual manera es de destacar la evacuación de un gran número de derechos de petición, quejas, reclamos de la comunidad y de autoridades de diferentes Entidades, a saber: Concejales, Congreso, entes de Control, etc.

INFORME DE CASA DEL CIUDAD BOLIVAR

INICIO DE OPERACIÓN: 28 de agosto de 2017

FECHA INAUGURACIÓN: 28 de agosto de 2017

CORTE: 31 de enero de 2018

Este informe consolida las cifras de la casa del consumidor de Ciudad Bolívar desde el inicio de su operación.

Código: ID-GGI-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

USUARIOS ATENDIDOS 1.955 A NIVEL GENERAL

**I. USUARIOS ATENDIDOS
1.955**

	2017			2018		
	USUARIOS	DIAS ATENDIDOS POR MES (Hábiles)	PROMEDIO DIA	USUARIOS	DIAS ATENDIDOS POR MES (Hábiles)	PROMEDIO DIA
ENERO	0	0	0	741	8	30
FEBRERO	0	0	0	0	0	0
MARZO	0	0	0	0	0	0
ABRIL	0	0	0	0	0	0
MAYO	0	0	0	0	0	0
JUNIO	0	0	0	0	0	0
JULIO	0	0	0	0	0	0
AGOSTO	45	6	5	0	0	0
SEPTIEMBRE	382	20	19	0	0	0
OCTUBRE	265	21	20	0	0	0
NOVIEMBRE	405	20	20	0	0	0
DICIEMBRE	316	19	19	0	0	0
TOTAL	1.714	85	20	241	8	20

PROMEDIO DE USUARIOS ANUAL

	USUARIOS	DIAS HÁBILES ATENDIDOS POR AÑO	PROMEDIO USUARIOS POR DIA
2017	1.714	85	20
2018	241	8	30
TOTAL	1.955	93	21

INGRESO SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD,
SUPERINTENDENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS Y
ALCALDIA LOCAL A LA CASA DEL CONSUMIDOR DE CIUDAD BOLIVAR

SUPERSALUD Convenio 514 de 2014	SUPERSERVICIOS Convenio 1 de 2015
2017 28 de Octubre	2017 9 de Octubre

Usuarios atendidos por autoridades diferentes a la SIC: 469
Los 469 usuarios atendidos por otras autoridades, corresponden a:

AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS VINCULADAS ACTIVAMENTE	2017	%
Superintendencia Nacional de Salud (Convenio 514 de 2014)	433	92%
Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (Convenio 1 de 2015)	36	8%
Total ciudadanos atendidos	469	100%

II. PROTOCOLO DE FACILITACIÓN

En la Casa del Consumidor de Ciudad Bolívar, se han realizado las siguientes actividades:

RESULTADO DE AUDIENCIAS	2017	%
Audiencia con acuerdo de voluntades	2	100%
Acuerdos Externos	0	0%
Audiencias fallidas por falta de acuerdo	0	0%
Total Audiencias Realizadas	2	100%



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

IV. OPERATIVOS Y BRIGADAS REALIZADAS

COMPONENTE	2017
Operativos realizados para el control y verificación de Reglamentos Técnicos y Metrología Legal	47
Brigadas realizadas para el control y verificación de Reglamentos Técnicos y Metrología Legal.	42
TOTAL	89

V. CAPACITACIONES Y SOCIALIZACIONES

CAPACITACIONES	2017	
	CANT	AFOR
Capacitaciones a Alcaldías	6	33

SOCIALIZACIONES	2017	
	CANT	AFOR
Socialización efectuadas a Usuarios, Consumidores, Vocales de Control y otro tipo de Organizaciones	92	1.105

1. USUARIOS ATENDIDOS

Para este periodo se atendieron 797 usuarios, discriminados de la siguiente manera: 15 de noviembre a 30 de noviembre 240; del 1 a 31 de diciembre 316 y del 1 al 31 de enero 241, para un promedio de 2' usuarios por día, usuarios que se acercaron a la Casa del Consumidor con el ánimo de que se le prestara atención legal respecto de los derechos del Consumidor (Ley 1450 de 2011), así como, de derechos que les asiste como usuarios de los Servicios Públicos Domiciliarios (Ley 142 de 1994), de igual manera, en el asesoramiento legal en cuanto tiene que ver con la realización y presentación del Derecho de Petición (Ley 1755 de 2015), por violación de los derechos como consumidores.

2. PROTOCOLO DE FACILITACION

Respecto de este punto es importante referir que se llevaron a cabo por parte de la Superintendencia de Industria y Comercio con el apoyo de la Alcaldía de Ciudad Bolívar 2 Audiencias de Acuerdo de Voluntades

3. INSPECCION, VIGILANCIA Y CONTROL

En cuanto a este ítem junto con ingenieros de la Superintendencia de Industria y Comercio y el apoyo de los profesionales de la Alcaldía de Ciudad Bolívar, se realizaron 89 operativos de inspección, vigilancia y control de Reglamentos Técnicos y Metrología Legal, a los Establecimientos Públicos y Estaciones de Servicio de la Localidad de Ciudad Bolívar.

4. CAPACITACIONES Y SOCIALIZACIONES

Es de resaltar, que por ser la Casa de Consumidor un instancia relativamente nueva, y de la cual la comunidad de Ciudad Bolívar desconoce los servicios que esta presta, junto con la Superintendencia de Industria y Comercio a través de campañas de socialización y difusión se ha acercado la población a requerir más los servicios que se prestan por parte de la Casa del Consumidor, así que se han realizado socializaciones a los comerciantes, consumidores en una cantidad de 1.105 ciudadanos de la localidad, de igual manera, se han dictado 6 capacitaciones a las diferentes Alcaldías entre ellas,



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE GOBIERNO

Ciudad Bolívar, Mártires, La Candelaria, capacitando aproximadamente a 33 personas en materia de Estatuto del Consumidor y de los servicios que presta la Casa del Consumidor.

Lo anterior, en el marco del decreto 633 de 2017 "por el cual se delega una función propia del Alcalde Mayor en los Alcaldes Locales de Bogotá D.C." en concordancia con literal h) del artículo 5o del Decreto Distrital 411 de 2016, establece que corresponde a las Alcaldías Locales la función de "Adelantar los trámites y acciones necesarios para el cumplimiento de las normas de policía vigentes sobre protección al consumidor, control de calidad, precios, pesas y medidas".

FIRMA

JOSE IGNACIO GUTIERREZ BOLIVAR

C.C 79.298.479 de Bogotá

Notificaciones: Avenida 1ro de Mayo No. 1-40 sur – Bogotá D.C.

Teléfono: 3016095929

Código: ID-GGL-F032

Versión: 1

Vigencia: 7 de abril de 2016

Bogotá, D.C., 06 de febrero 2018.

Doctor

JOSÉ IGNACIO GUTIÉRREZ BOLÍVAR

Alcalde Local Ciudad Bolívar (E)

Despacho

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN OBLIGACIONES POR PAGAR MES DE DICIEMBRE 2017 - ENERO 2018.

Respetado Doctor:

El presente informe tiene como finalidad mostrar la gestión desarrollada durante los meses de diciembre de 2017 y enero 2018, en donde se abordaran los siguientes temas:

- 1. **INVENTARIO DE OBLIGACIONES POR PAGAR CON FECHA DE CORTE 31 DE DICIEMBRE 2017**
- 2. **ESTADO DE LAS OBLIGACIONES POR PAGAR CON FECHA DE CORTE 31 DE DICIEMBRE 2017.**
 - 2.1. **Actas de liquidación proyectadas para la firma de las partes**
 - 2.2. **Contratos en proceso de liquidación y estado actual**
 - 2.3. **Contratos en ejecución**
 - 2.4. **Contrato sin iniciar**
- 3. **AVANCE DE EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES POR PAGAR CON FECHA DE CORTE 31 DE DICIEMBRE 2017.**
- 4. **OBLIGACIONES POR PAGAR VIGENCIA 2017.**

DESARROLLO

Para la elaboración del presente documento se tomó como fuente de información la registrada en el Sistema de Presupuesto Distrital - PREDDIS, archivo de la Matriz de Obligaciones por Pagar del FDI, CB y las actas de compromisos adquiridos con la Dirección para la Gestión de Desarrollo Local en las mesas técnicas de seguimiento a cada uno de los supervisores de apoyo en la liquidación de contratos.

1. INVENTARIO DE OBLIGACIONES POR PAGAR

La apropiación presupuestal para la vigencia 2017 del Fondo de Desarrollo Local Ciudad Bolívar comenzó con \$137.770.029.026 y con fecha de corte 31 de diciembre de 2017 dicho monto disminuyó a \$55.459.171.096, es decir se depuraron 294 contratos por valor de \$82.310.857.930, de la siguiente manera: 114 contratos liquidados; 176 contratos de prestación de servicios terminados y fenecidos (4).

Es importante resaltar que de los \$55.459.171.096 pendientes por deputar de las Obligaciones por Pagar \$33.003.580.215 hacen parte de tres (3) **MEGA - PROYECTOS** que se encuentran en ejecución y que a continuación se relacionan:

No.	PROYECTO	CONTRATO	ESTADO	VALOR
1	CONSTRUCCIÓN SEDE UNIVERSIDAD DISTRITAL	CIA-2886-1s	EJECUCIÓN	24.136.129.754
2	CONSTRUCCIÓN DE LA NUEVA SEDE DE LA ALCALDÍA	COP-227-15	EJECUCIÓN	5.529.794.739
3	CONSTRUCCIÓN DEL TEATRO EL ENSUEÑO	CIA-3457-14	EJECUCIÓN	2.737.585.722
TOTAL				\$33.003.580.215

El saldo restante de \$22.455.590.881 está concentrado en contratos en proceso de liquidación, en ejecución y sin iniciar.

2. ESTADO DE LAS OBLIGACIONES POR PAGAR CON FECHA DE CORTE 31 DE DICIEMBRE 2017.

2.1. Actas de liquidación proyectadas para la firma de las partes

En el mes de diciembre se proyectaron trece (13) liquidaciones, pendientes de revisión del Despacho:

No.	CONTRATISTA	CONTRATO	SUPERVISOR
1	GEOCING S.A.S	CCONS 223 2016	PABLO GÓMEZ
2	FUNDACIÓN NUEVO AMANECER	CPS 201 2016	YAMILE MARTÍNEZ
3	FUNDACIÓN NUEVO AMANECER	CPS-205-2016	YAMILE MARTÍNEZ
4	OMAR ELLICER MORENO VERA	CPS-116-2016	LIDIA PÉREZ
5	HAGGEN AUDIT LTDA	CIN 231 2016	YAMILE MARTÍNEZ
6	HAGGEN AUDIT LTDA	CIN-236-2016	YAMILE MARTÍNEZ
7	CONSORCIO ESTABILIDAD CB	CCON-209-2016	WILLIAM OSPINO
8	FRANKLIN SASTOQUE	CPS 07 2015	LIDIA PÉREZ
9	ASNEA	CVA 233 2015	DIEGO CATÓLICO
10	ASOCIACIÓN DE HOGARES SI A LA VIDA	CPS-249 2015	GERMÁN GODOY
11	GUSTAVO OSORIO VIZCAÍNO	CPS 131 2015	LIDIA PÉREZ
12	CARLOS ALBERTO PINZÓN	CPS 225 2016	EDWIN DORADO
13	FUNDESCO	CPS-162-2017	ROSMAN ARIAS

2.2. Contratos en proceso de liquidación y estado actual

Son noventa y siete (97) los contratos que a fecha de corte 31 de diciembre de 2017 registra la Matriz de Obligaciones por pagar en proceso de liquidación, representados en las siguientes vigencias:

VIGENCIA	No. CONTRATOS	VALOR
2010	1	1800.000.000
2013	4	1.241.145.439
2014	5	2.692.163.234
2015	31	3.063.614.568
2016	56	6.933.657.688
TOTAL	97	15.730.587.126

A continuación se relacionan los 97 contratos junto con el estado actual:

VIGENCIA 2010

CONTRATISTA	CLASE CONTRATO	No.	VIG.	FECHA TERMINACIÓN	SALDO FINAL	SUPERVISOR
EMPRESA DE ACUEDUCTO ALICANTARILLADO Y ASFO DE BOGOTÁ ESP	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	41	2010	03/03/2017	1.500.000.000,00	WILLIAM OSPINO
EMPRESA DE ACUEDUCTO ALICANTARILLADO Y ASFO DE BOGOTÁ ESP	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	41	2010	03/03/2017	300.000.000,00	WILLIAM OSPINO
					1.800.000.000,00	

VIGENCIA 2013

CONTRATISTA	CLASE CONTRATO	No.	VIG.	FECHA TERMINACIÓN	SALDO FINAL	SUPERVISOR
-------------	----------------	-----	------	-------------------	-------------	------------

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	7	2013	08/05/2016	75.018.535,00	WILLIAM OSPINO
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	7	2013	08/05/2016	30.123.250,00	WILLIAM OSPINO
CONSORCIO MANTENIMIENTO VIAL CB	CONTRATO DE OBRA PÚBLICA	137	2013	29/10/2017	1.012.806.085,00	WILLIAM OSPINO
CONSORCIO PROYECTOS SALDO	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	149	2013	09/07/2017	125.197.579,00	WILLIAM OSPINO
					1.241.145.439,00	

VIGENCIA 2014

CONTRATISTA	CLASE CONTRATO	No.	VIG.	FECHA TERMINACIÓN	SALDO FINAL	SUPERVISOR
JORGE ALVARO SANCHEZ BLANCO	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	173	2014	22/06/2016	17.642.712,00	FREDY CUINTACO
JORGE ALVARO SANCHEZ BLANCO	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	173	2014	22/06/2016	51.867.178,00	FREDY CUINTACO
CONSORCIO INTERVENTORÍA CIUDAD BOLÍVAR	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	127	2014	29/10/2016	347.728.876,00	WILLIAM OSPINO
CONSORCIO CILPEB	CONTRATO DE OBRA PÚBLICA	121	2014	29/10/2016	2.322.925.538,00	WILLIAM OSPINO
SALDO					2.670.163.251,00	

VIGENCIA 2015

CONTRATISTA	CLASE CONTRATO	No.	VIG.	FECHA TERMINACIÓN	SALDO FINAL	SUPERVISOR
CONSORCIO NUEVO FUTURO	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	258	2015	03/06/2017	49.116.033,00	FREDY CUINTACO
CONSORCIO JAS DIEZ PLUS	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	255	2015	14/09/2016	13.497.473,00	IVÁN VARGAS
GNC INGENIERÍA S A S	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	254	2015	18/09/2017	53.295.780,00	PABLO GÓMEZ
GNC INGENIERÍA S A S	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	206	2015	04/10/2017	0,00	MARISBELA PALACIO
CONSORCIO NUEVO FUTURO	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	258	2015	05/06/2016	0,00	FREDY CUINTACO
GNC INGENIERÍA S A S	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	254	2015	21/07/2017	0,00	PABLO GÓMEZ
CONSORCIO JAS DIEZ PLUS	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	255	2015	09/12/2015	86.420.358,00	IVÁN VARGAS

AVV CONSULTORIA SAS	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	DE	204	2015	18/05/2017	425.674.436,00	FREDY GUINLACO
CONSORCIO VIAL CIUDAD BOLIVAR 2015	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	DE	257	2015	21/07/2015	515.650.965,00	PABLO GOMEZ
CONSORCIO CIUDAD BOLIVAR 2015	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	DE	178	2015	04/10/2016	0,00	MARISÉLA PALACIO
CONSTRUCCIONES S A S	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	DE	218	2015	30/06/2016	762.794.484,00	IVÁN VARGAS
CONSORCIO VIAL CIUDAD BOLIVAR 2015	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	DE	257	2015	21/07/2015	0,00	PABLO GOMEZ
AVV CONSULTORIA SAS	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	DE	204	2015	18/05/2017	0,00	FREDY GUINLACO
TOYOCAR'S INGENIERIA AUTOMOTRIZ LIMITADA - TOYOCAR'S LTDA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE	243	2015	10/11/2016	1.516.957,00	ZULMA PÉREZ
MERCANTIL DE REPUESTOS DCR LTDA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE	244	2015	31/12/2016	9.125.856,00	ZULMA PÉREZ
ASOCIACION DE HOGARES SI A LA VIDA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE	249	2015	22/11/2016	43.650.000,00	GERMÁN GODOY
CONSORCIO CI Y S INGENIERIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE	238	2015	29/06/2016	188.720.356,00	LIZ PIEDAD BURILDO
Daniel Joaquín Sarmiento Masrubi	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	DE	12	2015	29/02/2016	7.420.000,00	LIDA PÉREZ
NATALY CASTILLO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	DE	62	2015	07/06/2016	693.333,00	LIDA PÉREZ
DANIEL SARMIENTO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	DE	12	2015	29/02/2016	4.200.000,00	LIDA PÉREZ
ABRAHAM EDUARDO HIDALGO MENDOZA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	DE	16	2015	18/06/2016	1.540.000,00	LIDA PÉREZ
GUSTAVO ALONSO OSORIO VIZCAÍNO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	DE	131	2015	06/05/2016	1.500.000,00	LIDA PÉREZ
KELLY BORNEY MUÑOZ VARGAS	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	DE	237	2015	28/06/2016	9.000.000,00	LIDA PÉREZ
CARLOS ALBERTO PINZÓN MOLINA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	DE	225	2015	15/12/2016	401.653.320,00	EDWIN DÓRALDO
CONSORCIO PAVIMENTOS MS	CONTRATO DE SUMINISTRO	DE	179	2015	31/12/2016	490.290.000,00	ZULMA PÉREZ
FUNDACIÓN CENTRO PARA EL DESARROLLO ARMÓNICO DE LA SOCIEDAD - CEDAS	CONVENIO DE ASOCIACION	DE	236	2015	29/08/2016	398.022.500,00	JORGE ESQUIVEL
ASOCIACION DE DISCAPACITADOS FISICOS DEL SUR ASODISFISUR	CONVENIO DE ASOCIACION	DE	158	2015	08/01/2016	44.400.000,00	HOSMAN ARIAS

ASOCIACIÓN NACIONAL DE INSTITUCIONES AFROCOLOMBIANAS ASNTA	CONVENIO DE ASOCIACIÓN	DE 233	2015	02/06/2016	7000000,00	THEGO CAJALICO
FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL DEPORTIVO Y CULTURAL "INTEGRAR COLOMBIA"	CONVENIO DE ASOCIACIÓN	DE 153	2015	08/01/2016	16.583.643,00	EDWIN DORAIXO
FUNDACIÓN SOCIAL VIVE COLOMBIA	CONVENIO DE ASOCIACIÓN	DE 150	2015	21/02/2016	20.001.900,00	BENJAMIN MORENO
SALDO					3.163.614.565,00	

VIGENCIA 2016

CONTRATISTA	CLASE CONTRATO	No.	VIG.	FECHA TERMINACIÓN	SALDO FINAL	SUPERVISOR
GRONTM S.A.S	CONTRATO DE CONSULTORIA	DE 223	2016	30/06/2017	53.814.538,00	PABLO GÓMEZ
CONSORCIO ESTABILIDAD CB	CONTRATO DE CONSULTORIA	DE 209	2016	17/00/2017	77.919.978,00	WILLIAM OSPINO
JORGE ALVARO SÁNCHEZ BLANCO	CONTRATO DE INTERVENTORIA	DE 195	2016	22/11/2017	9.608.674,00	FREDY CUINPACO
JIMMY SIERRA GODOY	CONTRATO DE INTERVENTORIA	DE 185	2016	15/01/2018	9.195.000,00	YAMILÉ MARTÍNEZ
MAGGEN AUDIT LTDA	CONTRATO DE INTERVENTORIA	DE 231	2016	11/02/2017	16.000.000,00	YAMILÉ MARTÍNEZ
JUAN ORLANDO PANCHA LIZCANO	CONTRATO DE INTERVENTORIA	DE 259	2016	18/08/2017	5.665.000,00	YAMILÉ MARTÍNEZ
CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE	CONTRATO DE INTERVENTORIA	DE 235	2016	28/08/2017	1.349.000,00	JORGE ESCOBAR
CLARA INÉS RODRIGUEZ MORENO	CONTRATO DE INTERVENTORIA	DE 261	2016	21/07/2016	9.000.004,00	JONATHAN ORCIBAJÓ
CARLOS ENRIQUE TRIJILLO BENAVIDES	CONTRATO DE INTERVENTORIA	DE 237	2016	16/07/2017	1.352.800,00	HOSMAN ARTAS
DANIEL ARTURO BERNAL ORTIZ	CONTRATO DE INTERVENTORIA	DE 246	2016	22/07/2017	2.500.000,00	CARLOS CASTRO
CAROLINA SARASTY MANOTAS	CONTRATO DE INTERVENTORIA	DE 172	2016	05/07/2017	2.350.000,00	JONATHAN ORCIBAJÓ
JOHN FREDY GARCÍA MARTÍNEZ	CONTRATO DE INTERVENTORIA	DE 193	2016	27/09/2017	1.800.000,00	JONATHAN ORCIBAJÓ

NELSON RÓDRIGO GONZÁLEZ GRAYANA	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	192	2016	15/02/2017	6.600.000,00	CARLOS CASIRO
MARÍA FERNANDA ROJAS GUZMÁN	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	225	2016	20/06/2017	1.000.000,00	JONATHAN OROBAJO
CONSORCIO INTERVENTORÍA SAVIGAR	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	230	2016	15/10/2017	51.000.000,00	WILLIAM OSPINO
OSCAR ORLANDO LEAL ACLA EDC	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	191	2016	16/05/2017	2.000.000,00	FOSMAN ARTAS
GRUPO COPAM S.A.S	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	220	2016	30/07/2017	5.075.200,00	PABLO GÓMEZ
CONSORCIO MITIGACIÓN 2016	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	247	2016	22/09/2017	21.272.195,00	PABLO GÓMEZ
OSCAR ORLANDO LEAL ACEVEDO	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	226	2016	24/07/2017	4.166.600,00	ELIANA MIRANDA
JORGE ÁLVARO SANGHEZ BLANCO	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	173	2016	22/06/2016	47.647.710,00	EDISON CUINTACO
JAGGLEN AGUIRREDA	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	236	2016	12/10/2017	6.000.000,00	YAMILÉ MARTÍNEZ
NTI AMBIENTE INGENIERIA S.A.S	CONTRATO DE OBRA PÚBLICA	171	2016	04/11/2017	1.224.566.370,00	PABLO GÓMEZ
CONSORCIO DE CIUDAD BOGOTÁ 2016	CONTRATO DE OBRA PÚBLICA	179	2016	16/10/2017	1.162.320.572,00	WILLIAM OSPINO
CONSORCIO EL LIBECIADOR	CONTRATO DE OBRA PÚBLICA	229	2016	22/08/2017	212.866.217,00	PABLO GÓMEZ
TFC CONS INGENIERIA SAS	CONTRATO DE OBRA PÚBLICA	245	2016	16/07/2017	11.808.366,00	IVAN YARGAS
HELP SOLUCIONES INFORMÁTICAS TISI SAS	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	219	2016	15/12/2017	0,00	SANDRA GONZÁLEZ
GRUPO EMPRESARIAL ATLANZA S.A.S	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	155	2016	20/06/2017	0,00	FOSMAN ARTAS
FUNDACIÓN UN NUEVO AMANECER	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	203	2016	11/05/2017	167.204.000,00	YAMILÉ MARTÍNEZ
UNIÓN TEMPORAL CULTURA RECREACIÓN DEPORTIVA Y LOGÍSTICA CAS	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	194	2016	30/05/2017	261.993.971,00	JONATHAN OROBAJO
UNIÓN TEMPORAL ELI BOSTON	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	224	2016	15/07/2017	0,00	JUAN CARLOS PINCAPIÉ

FUNDACIÓN PARA EL FOMENTO DEL TRABAJO DESARROLLO HUMANO Y LA EDUCACIÓN SUPERIOR	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	DE DE	263	2016	18/08/2017	80.204.800,00	YAMILE MARTINEZ
FUNDACIÓN EL CIELO EN LA TIERRA	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	DE DE	222	2016	28/08/2017	89.146.000,00	JORGE ESQUIVEL
FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO INFANTIL, SOCIAL Y CULTURAL IWOKE	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	DE DE	234	2016	21/07/2017	51.951.840,00	JONATHAN OROBAJO
FUNDACIÓN FORO CIVICO ESCUELA DE DEMOCRACIA, DERECHOS DE MUJERES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	DE DE	253	2016	30/07/2017	186.790.000,00	JORGE ESQUIVEL
FUNDACIÓN PARA LA DEFENSA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y CONSTITUCIONALES DE COLOMBIA - FUDHCO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	DE DE	176	2016	16/06/2017	54.428.652,00	HOSMAN ARIAS
FUNDACIÓN DE CIENCIA Y TECNOLOGIA GLOBAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE DE	192	2016	22/07/2017	48.235.500,00	CARLOS CASTRO
FUNDACION PARA UNA COLOMBIA PRODUCTIVA Y CON DESARROLLO SOCIAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE DE	244	2016	22/09/2017	50.989.543,00	Diego Castrillo
FUNDACION DEPORTIVA AENOLDO COLTRAN	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE DE	166	2016	08/07/2017	274.571.000,00	JONATHAN OROBAJO
UNION TEMPORAL JUNIOS POR LA RECREACION Y EL DEPORTE EN BOGOTA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE DE	156	2016	27/09/2017	404.373.285,00	JONATHAN OROBAJO
CORPORACION NACIONAL PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE CONADLS	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE DE	196	2016	15/08/2017	69.853.228,00	CARLOS CASTRO
FUNDACION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA GLOBAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE DE	212	2016	22/08/2017	112.631.345,00	JONATHAN OROBAJO
FUNDACION PARA EL DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO TERRITORIAL VISION LOCAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE DE	215	2016	22/10/2017	411.056.499,00	DIEGO CASTRILLO
MERCANTIL DE RAPIDOS DEL RUIDA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE DE	258	2016	07/12/2017	1.548.547,00	WALTER DONADO
UNION TEMPORAL DEPORTES 2016	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE DE	262	2016	17/04/2017	96.311.762,00	JONATHAN OROBAJO
UNION TEMPORAL POR UN AMBIENTE SANO EN CIUDAD SOLVAR 2016	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE DE	180	2016	16/19/2017	195.915.200,00	HOSMAN ARIAS

CONSORCIO ZC3		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE 233	2016	24/07/2017	793.851.971,00	LEILIANA MIRANDA
COMERCIAL GLOBAL SAS		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE 254	2016	15/03/2017	11.627.629,00	HOSMAN ARIAS
FUNDACION CIENCIA Y TECNOLOGIA GLOBAL	D.L.	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE 248	2016	30/07/2017	25.468.951,00	JOSUE ESQUIVEL
COMERCIAL GLOBAL SAS		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE 254	2016	16/07/2017	0,00	HOSMAN ARIAS
FUNDACION UN NUEVO AMANECER		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE 281	2016	11/09/2017	96.000.000,00	YAGLE MARTINEZ
CORPORACION PUNTOS CARDINALES		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE 265	2016	01/05/2017	13.000.000,00	BENJAMIN MORENO
ELIJORGE AMARAL		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DE 139	2016	05/01/2017	2.400.000,00	LIDA PEREZ
CHRISTIAN CRUZ MEJIA	CAMBIO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	DE 30	2016	03/09/2016	4.480.000,00	LIDA PEREZ
PRATICOS SAS		CONTRATO DE SEGUROS	DE 154	2016	09/09/2017	0,00	MANUEL VILLALOVOS
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SAS ASP	DE	CONTRATOS DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	DE 216	2016	16/06/2017	99.507.120,00	SANDRA GONZALEZ
SERVICIOS POSTALES NACIONALES SA		CONVENIO ADMINISTRATIVO	DE 206	2016	16/01/2018	4.030.000,00	MELQUISEDEC BERNAL PEÑA
JARDIN BEATRICE JOSE GILBERTO MUELS		CONVENIO ADMINISTRATIVO	DE 239	2016	26/01/2017	250.000.000,00	LUZ MILDAD FERRADO
EMPRESA DE TELECOMUNICACIONES DE BOGOTA SAS ASP	DE	CONVENIO ADMINISTRATIVO	DE 442	2016	31/07/2017	0,00	SANDRA GONZALEZ
GYE GRUPO Y ESTRATEGIAS SAS		ORDEN DE COMPRA	DE 8229	2016	06/02/2017	2.922.629,00	OSCAR MELO
SALDO						6.886.573.229,00	

2.3. CONTRATOS EN EJECUCIÓN

Se encuentran (24) los contratos con fecha de cierre al 31 de diciembre de 2017 que se encuentran en ejecución:

VIGENCIA 2014							
CONTRATISTA	CLASE CONTRATO	No.	VIG.	FECHA TERMINACION	SALDO FINAL	SUPERVISOR	ESTADO ACTUAL
SEB	CONVENIO ADMINISTRATIVO	3457	2014	11/09/2018	2.737.585.722,00	IVAN VARGAS	EJECUCION
SALDO					2.737.585.722,00		

VIGENCIA 2015

CONTRATISTA	CLASE CONTRATO	Nº	VIGENCIA	FECHA TERMINACION	SALDO FINAL	SUPERVISOR	ESTADO ACTUAL
CONSORCIO INTERVENIDORES CIUDAD BOLIVAR	CONTRATO DE INTERVENTORIA	256	2015	28/05/2018	339.186.362,00	MARISELA PALACIO	INTERVENTORIA COP 227-16 EN EJECUCION
CONSORCIO INTERVENIDORES CIUDAD BOLIVAR	CONTRATO DE INTERVENTORIA	256	2015	28/05/2018	113.740.726,00	MARISELA PALACIO	EN EJECUCION INTERVENTORIA 227-15
MUNOZ Y TERRERA INGENIEROS ASOCIADOS S.A	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	227	2015	30/04/2018	230.452.084,00	MARISELA PALACIO	EN EJECUCION
MUNOZ Y TERRERA INGENIEROS ASOCIADOS S.A	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	227	2015	30/04/2018	3.299.312.635,00	MARISELA PALACIO	EN EJECUCION
MUNOZ Y TERRERA INGENIEROS ASOCIADOS S.A	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	227	2015	30/04/2018	0,00	MARISELA PALACIO	EN EJECUCION
FONDO DE DESARROLLO LOCAL CIUDAD BOLIVAR	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	2886	2015	16/08/2018	24.736.199.754,00	IVAN VARGAS	EN EJECUCION COP 2015 EJECUCION Y COP 253-15 EN EJECUCION
TOTAL					30.618.921.781,00		

VIGENCIA 2016

CONTRATISTA	CLASE CONTRATO	Nº	VIGENCIA	FECHA TERMINACION	SALDO FINAL	SUPERVISOR	ESTADO ACTUAL
UNION TEMPORAL INTERCTY	CONTRATO DE INTERVENTORIA	211	2016	16/02/2018	314.550.000,00	LILDY GUINJACO	EN EJECUCION. SE RADICÓ EN GOBIERNO SOLICITUD DE PRORROGA POR TRES (3) MESES
CONSORCIO INTERVENTORA LA 03045	CONTRATO DE INTERVENTORIA	198	2016	04/12/2017	368.000.000,00	PAULO GOMEZ	EJECUCION INTERVENTORIA COP 171-16
SANDRA YONKA CARDOZO ROJAS	CONTRATO DE INTERVENTORIA	228	2016	17/01/2018	300.000.000,00	MARISELA PALACIO	EJECUCION INTERVENTORIA COP 171-16
INGENIERIA Y DESARROLLO URBANISTICOS SAS	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	190	2016	16/01/2018	2.181.886.412,00	LILDY GUINJACO	EN EJECUCION. SE RADICÓ EN GOBIERNO SOLICITUD DE PRORROGA DE TRES (3) MESES.
CONSORCIO BOLIVAR 2016	CONTRATO DE OBRA PUBLICA	210	2016	17/01/2018	1.424.957.049,00	MARISELA PALACIO	EJECUCION INTERVENTORIA COP-171-16
MERCANTIL DE REPLAZOS DORLIDA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	258	2016	30/12/2017	0,00	WALLER DONADO	EJECUCION
A L Y SERVICIOS Y SUMINISTROS LIMITADA	CONTRATO DE SUMINISTRO	119	2016	31/12/2017	0,00	ZULMA PEREZ	EN EJECUCION
A L Y SERVICIOS Y SUMINISTROS LIMITADA	CONTRATO DE SUMINISTRO	119	2016	31/10/2017 HASTA AGOTAR RECURSOS	4.713,00	ZULMA PEREZ	EN EJECUCION

CONSEJO DE VIVIENTOS 207	CONTRATO DEL MINISTRO	255	2016	05/12/2017	0,00	ZULMA PEREZ	EN EJECUCION
SUBSIDIO INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.F.	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	164	2016	15/12/2017	479.995.000,00	YAMELE MARTINEZ	EN EJECUCION
ORQUESTA CLARMONICA DE BOGOTA	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	250	2016	30/12/2017	343.000.000,00	CARLOS CASTRO	EN EJECUCION SE ESTA SOLICITANDO LA APROBACION DE UNA PRORROGA DE 5 MESES.
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	207	2016	11/02/2018	0,00	LIBERDAD HUERTADO	EN EJECUCION SE ESTA ESTIMANDO UNA SUSPENSIÓN POR LA EPOCA DECEMBRINA Y POR EL CIERRE DE LA UNIVERSIDAD PARTE ADMINISTRATIVA.
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	207	2016	16/02/2018	0,00	LIBERDAD HUERTADO	EN EJECUCION SE ESTA ESTIMANDO UNA SUSPENSIÓN POR LA EPOCA DECEMBRINA Y POR EL CIERRE DE LA UNIVERSIDAD PARTE ADMINISTRATIVA.
TOTAL					5.411.062.000,00		

2.4. Contrato sin iniciar

El Convenio Interadministrativo suscrito con la Unidad para la Atención y Reparación Integral de Víctimas no ha firmado acta de inicio, a pesar que el Supervisor de Apoyo a la Supervisión ha requerido en varias ocasiones al contratista para la asignación de un supervisor sin obtener respuesta.

CONTRATISTA	CLASE	No.	Vig.	APROPIACION N	SALDO FINAL	SUPERVISOR
UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS	CIA	264	2016	896.196.000	896.196.000	JORGE ESCOBAR

3. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN MES DE DICIEMBRE DE 2017

Finalmente, se muestra el avance de la ejecución de las Obligaciones por Pagar durante el mes de diciembre de 2017, de la siguiente manera:

Gastos de funcionamiento se efectuaron pagos por \$7.826.175, con un avance en la ejecución del \$90.03 así

	COMPARATIVO	APROPIACION	PAGOS	FENECIMIENTO	LIBERACIONES	SALDO FINAL
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	NOVIEMBRE	347.919.933	305.389.585,00	5017.429	20.135.775,00	17.351.820,00
	DICIEMBRE	347.919.923	313.215.760,00	5017.429	11.292.434,00	9.368.986,00
PAGOS			7.826.175	0	156.659	7.982.834
AVANCE MES			90,03%			

Obligaciones por Pagar Vigencia 2015, se realizaron pagos por \$8.801.903,759, con un avance en ejecución del \$72,75%

	COMPARATIVO	APROPIACION	PAGOS	FENECIMIENTO	LIBERACIONES	SALDO FINAL
O X PAGAR VIG	NOVIEMBRE	81.388.435.175	50.338.042.562,00	0	13.403.350,00	30.915.982.662,00

2016	1	NOVIEMBRE	81.288.435,75	59.139.943.322,00	0	195.181.822,00	21.953.310.031,00
PAGOS				8.831.900,159	0	64.778.572	8.866.679,33
AVANCE MES				72,75%	0,00%		

Obligaciones por Pagar Vigencias Anteriores 2015, se generaron pagos por \$3.932.653.093, con un avance de ejecución, en el mes del 57,01%.

	COMPARATIVO	AFROPIACION	PAGOS	FENECIMIENTO	LIBERACIONES	SALDO FINAL
O X P VIG 2015 Y ANTERIORES	NOVIEMBRE	56.133.673.928	16.998.059.125,00	124.956.206,00	1.373.574.490,00	37.636.784.107,00
	OCTUBRE	56.133.673.928	20.930.712.218,00	315.227.641,00	1.391.241.990,00	33.496.492.079,00
PAGOS			3.932.653,093	190.271.435	17.367,500	
AVANCE MES			7,01%			

En cuanto al avance en general de las obligaciones por pagar con fecha de corte 31 de diciembre de 2017, fue del 58,35 y pendiente por depurar \$55.459.171.096,00 que equivale al 40,25%

	COMPARATIVO	AFROPIACION	PAGOS	FENECIMIENTO	LIBERACIONES	SALDO FINAL
AVANCE TOTAL DE LAS OBLIGACIONES POR PAGAR 58,35%	NOVIEMBRE	137.770.029.026	67.641.491.273,00	129.973.635,00	1.514.413.515,00	68.474.125.289,00
	DICIEMBRE	137.770.029.026	80.383.871.300,00	320.245.073,00	1.596.716.246,00	55.459.171.096,00
			12.742.380.027	190.271.435	82.302.731,00	13.014.954,193
			58,35%	0,23%		
AVANCE TOTAL			58,35%			40,25%

4. OBLIGACIONES POR PAGAR VIGENCIA 2017.

Finalmente para la vigencia 2018 las Obligaciones por Pagar ascienden al monto de \$128.500.230.884, constituidas de la siguiente manera:

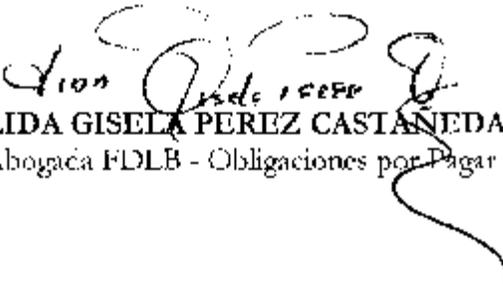
RUBRO	VALOR
Obligaciones por pagar Gastos de Funcionamiento	\$162.369.561
Obligaciones por pagar Gastos de Inversión Directa	\$72.888.059.213
Obligaciones por Pagar Gastos de Inversión vigencia 2016	\$21.953.310.031
Obligaciones por pagar años anteriores	\$33.496.492.079
Total Obligaciones por Pagar	\$128.500.230.884

De acuerdo a la matriz de obligaciones por pagar con fecha de corte 31 de enero de 2018, se evidencia que el Fondo de Desarrollo Local Ciudad Bolívar para la vigencia 2018, empieza con 306 contratos así 184 de la vigencia 2016 y anteriores y 184 de la vigencia 2017, estos últimos de los siguientes tipos:

CLASE DE CONTRATO	NUMERO DE CONTRATOS	VALOR
CONTRATOS DE COMPRAVENTA	6	4.947.718.352
CONSULTORIA	1	3.000.000,000
INVENTORIA	9	4.285.383.863
CONTRATOS DE OBRA PUBLICA	7	35.972.729.447
CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS	134	8.153.488.514
CONTRATOS DE SEGUROS	2	14.637.149
CONTRATOS DE SUMINISTRO	1	8.217.119
CONVENIO DE ASOCIACION	1	575.169.351
CONVENIO INTRADMISTRATIVO	1	697.800,000
ORDEN DE COMPRA	2	13.708.900
TOTAL	184	57.372.852.535

En este orden de ideas, doy por terminado el informe de actividades desarrolladas por Obligaciones por Pagar durante el periodo comprendido 09 de noviembre 2017 al 31 de enero de 2018.

Cordialmente,


LIDA GISELA PEREZ CASTAÑEDA
Abogada FDLB - Obligaciones por Pagar